



Gimnazija
Franceta
Prešerna

Šola za ponosne, samozavestne, uspešne

Priimek:

Ime:

Oddelek:

Razrednik:

Nadomestni razrednik:

.....

**Prva
skrivnost
uspeha je zaupanje
v samega sebe.**

– Ralph W. Emerson

VSEBINA

I.	PODATKI O ŠOLI	6
II.	VODSTVO GIMNAZIJE FRANCETA PREŠERNA	7
	Telefonske številke	7
III.	PREDSTAVITEV STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE	8
	Razredniki, nadomestni razredniki in matične učilnice	11
IV.	PREDSTAVITEV PROGRAMOV IN POSEBNOSTI	12
	PREDMETNIK: Ekonomska gimnazija	14
	PREDMETNIK: Ekonomska gimnazija – športni oddelek	15
	PREDMETNIK: Gimnazija	16
	PREDMETNIK: Gimnazija – športni oddelek	17
V.	KOMUNIKACIJA Z DIJAKI IN STARŠI	18
	Načini elektronske komunikacije s šolo	18
	Roditeljski sestanki in skupne govorilne ure	19
	Pogovorne ure za dijake	19
VI.	ORGANIZACIJA DELA	20
	Šolski zvonec	20
	Strokovni tim za kakovost	20
	Šolska svetovalna služba	21
	Šolski sklad	22
	Šolska knjižnica	23
	Finančne obveznosti	24
	Šolska prehrana	24
	Zdravstveno varstvo	24
	Dijaška skupnost	25
	Certifikat "Športnikom prijazno izobraževanje"	26
	Športna psihologinja	26
	Delo s športniki	26
	Delo z nadarjenimi dijaki	28
	Prostovoljstvo	29
	Statusi	30



VII.	OIV, PROJEKTI IN DEJAVNOSTI	31
	Obvezne izbirne vsebine (OIV)	31
	Pregled taborov in nadstandardni program športne vzgoje	32
	Mednarodni projekti	33
	Mobilnostni Erasmus+	33
	Nemška jezikovna diploma (Deutsches Sprachdiplom – DSD)	34
	MEPI – Mednarodno priznanje za mlade	34
	Projekt Cool Kids	35
	Ostali projekti in dejavnosti	36
VIII.	ŠOLSKI KOLEDAR	38
IX.	OSEBNI IZOBRAŽEVALNI NAČRT	40
	Osnovni podatki	40
	Redovalnica	41
	Prilagoditve	42
X.	KOLENDAR ZA 2026/27	52

I. PODATKI O ŠOLI

GIMNAZIJA FRANCETA PREŠERNA KRANJ (GFP)

Sedež zavoda je v Kranju, Kidričeva cesta 65, 4000 Kranj, kjer je tudi poslovni naslov zavoda.



Gimnazija
Franceta
Prešerna

www.gfp.si | E: tajnistvo@gfp.si

 [@gfp.si](https://www.facebook.com/gfp.si)

 [@gfpkranj](https://www.instagram.com/gfpkranj)

 [Gimnazija Franceta Prešerna Kranj](https://www.youtube.com/GimnazijaFrancetaPrešernaKranj)

Matična številka: 6286186000

Davčna številka: SI 84484047

ID za TRR: SI56 0110 0600 0041 345

II. VODSTVO GIMNAZIJE FRANCETA PREŠERNA

Ravnateljica:

Mirjana Bizjak, prof. | E: mirjam.bizjak@gfp.si

059 093 341

Pomočnici ravnateljice:

Tanja Ahčin, prof. | E: tanja.ahcin@gfp.si

059 093 342

Mag. Sabina Eršte | E: sabina.erste1@gfp.si

059 093 366

TELEFONSKE ŠTEVILKE

Tajništvo: Aleksandra Počej

059 093 340

Svetovalna služba:

Vera Dušak Prevč

059 093 344

Damjan Beton

059 093 343

Hana Hiršman

059 093 353

Računovodstvo: Vesna Langerholc

059 093 346

IKT podpora: Luka Pegam

059 093 348

Tajništvo za splošno maturo:

059 093 345

Pisarna za šolsko prehrano:

059 093 348

Knjižnica:

059 093 363

Zbornica:

059 093 364

Kabinet za športno vzgojo:

059 093 351

Kabinet za zgodovino/umetnost:

059 093 352

Kabinet za humanistiko:

059 093 353

Kabinet za geografijo:

059 093 354

Kabinet za slovenščino:

059 093 355

Kabinet za angleščino/španščino:

059 093 356

Kabinet za nemščino/francoščino:

059 093 357

Kabinet za ekonomijo/podjetništvo:

059 093 358

Kabinet za matematiko/fiziko:

059 093 359

Kabinet za biologijo:

059 093 360

Kabinet za kemijo:

059 093 361

Kabinet za informatiko:

059 093 362

III. PREDSTAVITEV STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE

STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

Učiteljski zbor **GINNAZIJE FRANCETA PREŠERNA** sestavljajo naslednji strokovni delavci:

1. učitelji splošnoizobraževalnih predmetov,
2. učitelji strokovno-teoretičnih predmetov,
3. svetovalni delavci,
4. knjižničarki,
5. laborantki.

Št.	Priimek in ime učitelja	Kratica	Predmet, ki ga učitelj poučuje
1.	Ademaj, Zymryte	ADE	španščina
2.	Ahčin, Tanja	AHČ	pomočnica ravnateljice, matematika, interdisciplinarni tematski sklop
3.	Arh, Vesna	ARH	nemščina
4.	Mag. Barbo, Marjeta	BAR	informatika, poslovanje
5.	Beton, Damjan	BET	psihologija, svetovalna služba
6.	Bizjak, Mirjam	BIZ	ravnateljica, interdisciplinarni tematski sklop
7.	Božnar, Betka	BOŽ	ekonomija, poslovanje, interdisciplinarni tematski sklop
8.	Cvenkel, Urška	CVE	angleščina
9.	Čimžar, Mateja	ČIM	športna vzgoja, koordinatrica športnikov
10.	Davidović, Nejc	DAV	fizika
11.	Dušak Prevc, Vera	DUŠ	svetovalna služba
12.	Mag. Eršte, Sabina	ERŠ	pomočnica ravnateljice, kemija
13.	Feltrin, Mateja	FEL	slovenščina, interdisciplinarni tematski sklop
14.	Frelih, Špela	FRE	angleščina
15.	Gasser, Andreja	GAS	biologija
16.	Gašperlin, Metod	GAŠ	matematika
17.	Gregorič Jagodic, Mateja	MJG	filozofija



Št.	Priimek in ime učitelja	Kratica	Predmet, ki ga učitelj poučuje
18.	Hiršman, Hana	HIR	psihologija, svetovalna služba
19.	Jančič, Anita	JAN	španščina
20.	Jazbec, Nina	JAZ	angleščina
21.	Kalan, Boštjan	KAL	športna vzgoja
22.	Karo, Jure	KAR	matematika, interdisciplinarni tematski sklop
23.	Kert, Žiga	KER	glasba
24.	Komovec, Aleksander	KOM	geografija
25.	Konc, Sabina	KS	nemščina
26.	Koncut Marolt, Irena	KON	slovenščina
27.	Kovačič, Tomislav	KOV	športna vzgoja
28.	Križaj, Nina	KRI	slovenščina
29.	Križnar, Nives	KN	slovenščina
30.	Križnar, Uršula	KU	športna vzgoja, koordinatrica športnikov
31.	Kršinar, Anže	KRŠ	matematika
32.	Lampret, Nika	LAM	slovenščina
33.	Dr. Leskovar, Kristina	LES	fizika
34.	Logar, Matej	LOG	geografija, zgodovina
35.	Maček, Anja	MA	angleščina
36.	Maček, Polona	MAČ	ekonomija, podjetništvo
37.	Majes, Natalija	MAJ	podjetništvo, poslovanje
38.	Mag. Megušar, Anja	MEG	matematika
39.	Miklavčič, Tilen	MT	kemija, biologija
40.	Möderndorfer, Maša	MM	športna vzgoja
41.	Mag. Mršič, Blaž	MRŠ	zgodovina
42.	Nagode, Barbara Iva	NAG	športna vzgoja, koordinatrica športnikov



Št.	Priimek in ime učitelja	Kratica	Predmet, ki ga učitelj poučuje
43.	Oblak, Lara	OBL	kemija
44.	Ostović, Simona	OST	informatika, poslovanje, interdisciplinarni tematski sklop
45.	Petek, Polona	PET	geografija
46.	Podgornik, Miha	PM	športna vzgoja
47.	Rakovec Žumer, Irena	RAK	slovenščina
48.	Ravnikar, Daša	RAV	angleščina
49.	Sabadžija, Jan	SAB	zgodovina
50.	Spindler, Žuža	SPI	likovna umetnost
51.	Strniša, Iva	STR	psihologija
52.	Stubelj, Tatjana	STU	knjižnica
53.	Ševerkar, Eva	ŠEV	sociologija
54.	Štucin, Anže	ŠTU	športna vzgoja
55.	Urankar, Klemen	URA	informatika, interdisciplinarni tematski sklop
56.	Vreček Sajovic, Marija	VRE	francoščina
57.	Vrhovnik, Maja	VRH	laborantka, interdisciplinarni tematski sklop
58.	Vrtač, Eva	VRT	biologija
59.	Wicher, Nadja	WIC	angleščina
60.	Zečević, Tanja	ZEČ	slovenščina
61.	Zupan, Diana	ZD	matematika
62.	Zupančič, Irena	ZUP	laborantka

RAZREDNIKI, NADOMESTNI RAZREDNIKI in MATIČNE UČILNICE

Razred	Razrednik	Nadomestni razrednik	Matična učilnica	Program
1. A	Anže Kršinar	Klemen Urankar	N1.11	G
1. B	Eva Vrtač	Žiga Kert	N2.6	G
1. Cš	Anže Štucin	Nina Jazbec	N1.5	EGš
1. Č	Simona Ostović	Mateja Feltrin	N5.3	EG
1. D	Tilen Miklavčič	Anja Maček	N2.3	EG
1. Gš	Miha Podgornik	Tanja Ahčin	N1.15	Gš
1. H	Sabadžija Jan	Tanja Zečević	P1.1	G
2. A	Anita Jančič	Tomislav Kovačič	N1.6	G
2. B	Irena Rakovec Žumer	Aleksander Komovec	N1.3	G
2. Cš	Maša Möderndorfer	Vesna Arh	P1.5	EGš
2. Č	Diana Zupan	Mag. Marjeta Barbo	N1.13	EG
2. D	Matej Logar	Marija Vreček Sajovic	P1.10	EG
2. Gš	Barbara Iva Nagode	Eva Ševerkar	P1.7	Gš
2. H	Lara Oblak	Andreja Gasser	N4.1	G
3. A	Metod Gašperlin	Damjan Beton	N1.7	G
3. B	Nejc Davidović	Hana Hiršman	N2.1	G
3. Cš	Uršula Križnar	Iva Strniša	P1.7	EGš
3. Č	Polona Maček	Mag. Blaž Mršič	N1.11	EG
3. D	Mag. Anja Megušar	Boštjan Kalan	N1.9	EG
3. Gš	Dr. Kristina Leskovar	Sabina Konc	N1.15	Gš
4. A	Zymryte Ademaj	Mateja Gregorič Jagodic	P1.1	G
4. B	Polonca Petek	Irena Koncut Marolt	P1.9	G
4. Cš	Jure Karo	Natalija Majes	N1.13	EGš
4. Č	Betka Božnar	Urška Cvenkel	N1.14	EG
4. D	Nina Križaj	Daša Ravnikar	N1.1	EG
4. Gš	Mateja Čimžar	Mag. Sabina Eršte	P1.3	Gš

G Gimnazija

EG Ekonomska
gimnazija

Gš Gimnazija –
športni oddelek

EGš Ekonomska gimnazija –
športni oddelek

IV. PREDSTAVITEV PROGRAMOV IN POSEBNOSTI

Na GFP se je možno šolati v štirih gimnazijskih programih: splošni gimnaziji, ekonomski gimnaziji, športnem oddelku splošne gimnazije in športnem oddelku ekonomske gimnazije. Vsi programi se zaključijo s splošno matura, ki omogoča vpis na vse univerzitetne, visoke in višje študijske programe. Na matura se dijaki pripravljajo vsa 4 leta. Pozornost namenimo pripravam na matura še s posebno dodatno uro v 3. letniku in nato z obsežnimi urami priprav v 4. Dijakom, ki želijo dodatnih znanj za doseganje višje ravni na maturi iz matematike in angleščine, omogočamo dodatne ure priprav.

EKONOMSKA GIMNAZIJA

Ekonomska gimnazija je bolj družboslovno naravnan program, za katerega je značilno, da v predmetniku nima fizike, glasbene umetnosti in filozofije, ampak ekonomijo, podjetništvo in poslovanje (vsebinski sklopi, povezani z informacijsko tehnologijo). Ti, t. i. strokovni, predmeti v sodobnem svetu pravzaprav dajejo splošno pomembna in nepogrešljiva znanja in spretnosti. V prvem letniku se izvaja likovno umetnost, v drugem sociologijo, v tretjem psihologijo. Tudi biologije, kemije in zgodovine je manj kot v programu splošne gimnazije. Dijaki ekonomske gimnazije zelo pogosto izberejo ekonomijo za izbirni maturitetni predmet, medtem ko biologija in kemija nista pogosto njihova izbirna maturitetna predmeta, saj sta primernejša za dijake splošne gimnazije. Druge razlike od gimnazijskega programa so zelo majhne. Programa se v marsičem tudi prepletata. Program usposablja za študij, delo in življenje. Širi splošno razgledanost in razvija veščine za delo z informacijsko tehnologijo. Spodbuja kritično mišljenje, podjetniške in vodstvene sposobnosti.

GIMNAZIJA

Program Gimnazija je med vsemi gimnazijskimi programi najbolj univerzalen, splošen. Namenjen je tako dijakom, ki so bolj naravoslovno usmerjeni, kot tistim, ki jih bolj zanimajo jeziki ali družboslovje. V prvem letniku se izvaja tako glasbena kot likovna umetnost, v drugem sociologija, tretjem psihologija in četrtem filozofija. Filozofije ne izvajamo kot izbirnega maturitetnega predmeta. Običajno so dijaki gimnazijskega programa še posebej motivirani za doseganje visokih učnih rezultatov in se jih več odloči, da opravljajo matura na višji ravni. Gimnazija spodbuja ustvarjalnost, razvija znanja, sposobnosti, spretnosti in druge osebnostne lastnosti, potrebne za uspeh v poklicu in življenju.



ŠPORTNI ODDELEK EKONOMSKE GIMNAZIJE IN ŠPORTNI ODDELEK GIMNAZIJE

Športni oddelek ekonomske gimnazije in športni oddelek gimnazije – program je zelo podoben programu ekonomske gimnazije in gimnazije, le predmeti in ure so razporejeni nekoliko drugače. Več je tudi ur športne vzgoje. V športni oddelek se vpišejo kandidati, ki trenirajo v okviru različnih športnih panog in dosegajo vrhunske rezultate. Taki dijaki zaradi treningov in tekmovalj potrebujejo več usklajevanja šolskih in športnih obveznosti, zato je razred majhen, ima le do 22 dijakov. Pri usklajevanju šolskih in športnih obveznosti jim pomagajo koordinatorji in razrednik, ki ima izkušnje pri delu s športniki. Dijaki športniki s pomočjo koordinatorja in profesorjev pripravijo osebni izobraževalni načrt (OIN). Tako imajo lahko individualno prilagojen urnik glede na treninge, omogočamo jim tudi dodatne ure učne pomoči, občasno možnost izobraževanja na daljavo in organizirane treninge v šolski telovadnici. Po potrebi jim je nudena tudi individualna obravnava s fizioterapevtom in sodelovanje s športnim psihologom. Vse pravice oz. ugodnosti izhajajo iz statusa in obremenitev, ki jih ima dijak v posameznem obdobju. V kolikor dijak športnik preneha s treniranjem in/ali ne izpolnjuje obveznosti, mu pravice in ugodnosti, ki izhajajo iz statusa športnika, začasno ali trajno prenehajo veljati pri enem ali več predmetih, lahko tudi v celoti.

PREDMETNIK: EKONOMSKA GIMNAZIJA

Predmeti	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupno	Maturitetni standard
	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur v programu	
I - Obvezni predmeti						
Slovenščina	4	4	4	4	560	560
Matematika	4	4	4	4	560	560
Prvi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Drugi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Ekonomija	2	2	2	2	280	280
Zgodovina	2	2	2		210	280
Športna vzgoja	3	3	3	3	420	
Likovna umetnost	2				70	
Geografija	2	2	2		210	315
Biologija	3	2			175	315
Kemija	3	2			175	315
Sociologija		2			70	280
Psihologija			2		70	280
Informatika	2	2			140	280
Podjetništvo		2	3	3	280	
II - Izbirni predmeti*			3–5	7–11	350–560	
III - Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela						
Aktivno državljanstvo			35		35	
Obvezne izbirne vsebine	90	90	55	30	265	

* Šola razporedi ure za izbirne predmete tako, da dijakom omogoči pripravo na maturo in uvajanje sodobnih metod pouka.

PREDMETNIK: EKONOMSKA GIMNAZIJA – ŠPORTNI ODDELEK

Predmeti	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupno	Maturitetni standard
	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur v programu	
I - Obvezni predmeti						
Slovenščina	4	4	4	4	560	560
Matematika	4	4	4	4	560	560
Prvi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Drugi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Ekonomija		2	3	3	280	280
Zgodovina	2	2	2		210	280
Športna vzgoja	5	4	4	4	595	
Likovna umetnost	2				70	
Geografija	2	2	2		210	315
Biologija	3	2			175	315
Kemija	3	2			175	315
Sociologija		2			70	280
Psihologija			2		70	280
Informatika	2	2			140	280
Podjetništvo		1	3	4	280	
II - Izbirni predmeti*			3	4–8	245–385	
III - Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela						
Aktivno državljanstvo			35		35	
Obvezne izbirne vsebine	90	90	55	30	265	

* Šola razporedi ure za izbirne predmete tako, da dijakom omogoči pripravo na maturo in uvajanje sodobnih metod pouka.

PREDMETNIK: GIMNAZIJA

Predmeti	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupno	Maturitetni standard
	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur v programu	
I - Obvezni predmeti						
Slovenščina	4	4	4	4	560	560
Matematika	4	4	4	4	560	560
Prvi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Drugi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Zgodovina	2	2	2	2	280	280
Športna vzgoja	3	3	3	3	420	
Glasba	1,5				52+18*	
Likovna umetnost	1,5				52+18*	
Geografija	2	2	2		210	315
Biologija	2	2	2		210	315
Kemija	2	2	2		210	315
Fizika	2	2	2		210	315
Psihologija			2		70	280
Sociologija		2			70	280
Filozofija				2	70	280
Informatika	2				70	280
II - Izbirni predmeti**		1–3	1–5	8–12	490–630	
III - Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela						
Aktivno državljanstvo			35		35	
Obvezne izbirne vsebine	90	90	55	30	265	

* Izvaja se v okviru obveznih izbirnih vsebin.

** Šola razporedi ure za izbirne predmete tako, da dijakom omogoči pripravo na maturo in uvajanje sodobnih metod pouka.

PREDMETNIK: GIMNAZIJA – ŠPORTNI ODDELEK

Predmeti	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupno	Maturitetni standard
	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur v programu	
I - Obvezni predmeti						
Slovenščina	4	4	4	4	560	560
Matematika	4	4	4	4	560	560
Prvi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Drugi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Zgodovina	2	2	2	2	280	280
Športna vzgoja	6	6	6	3–6	735–840	
Glasba		1,5			52+18*	
Likovna umetnost			1,5		52+18*	
Geografija	2	2	2		210	315
Biologija	2	2	2		210	315
Kemija	2	2	2		210	315
Fizika	2	2	2		210	315
Psihologija			2		70	280
Sociologija		2			70	280
Filozofija				2	70	280
Informatika	2				70	280
II - Izbirni predmeti**			1–2	10–12	420–525	
III - Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela						
Aktivno državljanstvo			35		35	
Obvezne izbirne vsebine	90	90	55	30	265	

* Izvaja se v okviru obveznih izbirnih vsebin.

** Šola razporedi ure za izbirne predmete tako, da dijakom omogoči pripravo na matura in uvajanje sodobnih metod pouka.

V. KOMUNIKACIJA Z DIJAKI IN STARŠI

NAČINI ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE S ŠOLO

eAsistent



Starši in dijaki naše šole si tudi to šolsko leto lahko zagotovite dostop do ključnih informacij, povezanih s šolanjem, in učinkovito komunikacijo s šolo.

Preko informacijskega sistema eAsistent lahko pridobite vpogled v ocene, napovedana ocenjevanja znanja, izostanke in številne druge pomembne informacije.

Prave informacije, sporočene ob pravem času in dostopne preko vmesnika mobilne in spletne platforme, vam bodo v pomoč pri spremljanju in izboljševanju napredka v šoli.

Izbirali boste lahko med naslednjimi storitvami oziroma načini elektronske komunikacije s šolo:

Osnovna (BREZPLAČNA) storitev – mojAsistent MINIMALNI vključuje:

- omejen dostop do spletnega portala Moja šola za starše;
- omejen dostop do spletnega portala in mobilne aplikacije mojAsistent za učence;
- brezplačna storitev ne omogoča sprotnega obveščanja (le v nujnih primerih).

Nadstandardna storitev – mojAsistent POPOLNI za starše – vam omogoča:

- pregled ocen;
- spremljanje napovedanih ocenjevanj znanja;
- pregledovanje, napovedovanje in opravičevanje izostankov;
- pregled domačih nalog;
- prilagodljiva SMS sporočila in obveščanja preko elektronske pošte;
- spremljanje pohval in izboljšav;
- poln dostop do spletnega portala in mobilne aplikacije Moja šola.

Nadstandardna storitev za dijake – mojAsistent POPOLNI za učence – dijakom omogoča:

- napreden pregled ocen;
- uporabo interaktivnega koledarja dogodkov;
- enostaven pregled nad šolskim dnem;
- enostaven dostop do pripomočka Komunikacija, ki ga uporablja šola;
- nadzor nad šolsko prehrano, pravočasna odjava, izbira menijev;
- ustvarjanje in deljenje zapiskov s sošolci;
- številne druge pripomočke za pomoč pri delu v šoli;
- poln dostop do spletnega portala in mobilne aplikacije mojAsistent.

Na Gimnaziji Franceta Prešerna si prizadevamo, da bi bili tako starši kot dijaki vključeni v sistem elektronskega obveščanja in si tako zagotovili, da bo sodelovanje s šolo potekalo kar se da učinkovito.



Način elektronske komunikacije izberete septembra. V tem času na šoli tudi preverjamo istovetnost kontaktnih podatkov staršev. Postopek se izvede preko elektronske pošte in SMS sporočila. Ob potrditvi istovetnosti podatkov boste imeli tudi možnost nadgradnje vašega obstoječega načina elektronske komunikacije.

RODITELJSKI SESTANKI IN SKUPNE GOVORILNE URE

Skupni roditeljski sestanki:

- **1. letnik:** september 2026;
- **2. letnik:** marec 2027;
- **3. letnik:** februar 2027;
- **4. letnik:** februar 2027.

Oddelčni roditeljski sestanki:

- **1. letnik:** september 2026 in marec 2027;
- **2. letnik:** september 2026 in marec 2027;
- **3. letnik:** september 2026 in februar 2027;
- **4. letnik:** september 2026 in februar 2027.

Skupne govorilne ure:

- četrtek, **15. oktober 2026**, ob 18. uri;
- sreda, **9. december 2026**, ob 18. uri;
- torek, **16. marec 2027**, ob 18. uri;
- sreda, **5. maj 2027**, ob 18. uri.

POGOVORNE URE ZA DIJAKE

Vsi učitelji imajo poleg govorilnih ur tudi pogovorne ure, ki so namenjene dijakom. Med temi urami dijakom svetujejo, pomagajo, jih usmerjajo. Za termin pogovorne ure se dijak in učitelj dogovorita individualno. V primeru, da ima dijak takrat pouk, mora predhodno pridobiti dovoljenje razrednika oz. profesorja predmeta, pri katerem bo odsoten. Dodatno razlago lahko učitelj odkloni dijaku, ki neopravičeno izostaja ali moti pouk.

VI. ORGANIZACIJA DELA

ŠOLSKI ZVONEC

URA	TRAJANJE
1.	7.10–7.55
2.	8.00–8.45
3.	8.50–9.35
4.	9.40–10.25
5.	10.30–11.15
6.	11.20–12.05
7.	12.10–12.55
8.	13.00–13.45
9.	13.50–14.35

STROKOVNI TIM ZA KAKOVOST

Na šoli že več let deluje Strokovni tim za kakovost, ki spremlja in analizira naše delovanje ter si prizadeva za nenehne izboljšave. S svojim delom zagotavlja dvigovanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa in uresničevanje poslanstva ter razvojne vizije.

Vsako leto izvedemo notranjo presojo našega dela. Na njeni osnovi izdelamo akcijski plan izboljšav in ukrepov, tako da nenehno napredujemo. Poleg tega redno spremljamo kazalnike kakovosti. Z njimi najlažje ugotavljamo naš stalni napredek. Pomemben del kazalnikov so ankete o zadovoljstvu dijakov, staršev in zaposlenih, ki jih izvajamo vsako leto. Ankete o zadovoljstvu deloma izvajamo v sodelovanju z zunanjo institucijo, saj nam to omogoča primerjavo z drugimi šolami. Ob koncu leta pripravimo analize in na njihovi osnovi načrtujemo naše delo za prihodnja šolska leta. Vodja Strokovnega tima za kakovost je Sabina Konc, mag.



ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

V šolski svetovalni službi se lahko oglasijo dijaki in starši, ki v času šolanja naletijo na razna vprašanja, težave in dileme in/ali želijo več informacij v zvezi s spodaj navedenimi (pa tudi drugimi) temami.

V svetovalno službo lahko pokličete ali pišete posameznemu svetovalnemu delavcu. Za vprašanja glede vpisa lahko pišete na vpis@gfp.si.

Vsaka pridobljena informacija vam lahko olajša odločitev ali pomaga pri razrešitvi stisk, s katerimi se pogosto soočamo.

Dijaki in njihovi starši v svetovalni službi najpogosteje pridobivajo informacije v zvezi z naslednjimi temami:

- vpis novincev v prvi letnik, uvajanje v novo okolje in razred;
- prehajanje med programi in šolami;
- vzdušje v razredu, medosebni odnosi oz. komunikacija;
- urejanje statusa športnika in kulturnika;
- svetovanje v zvezi z izbiro maturitetnih predmetov, poklica in vpisom na fakultete;
- učne težave, učna neuspešnost;
- neizpolnjevanje šolskih obveznosti, izostajanje od pouka;
- osebne in socialne stiske, vedenjske težave, težave z vrstniki in v družini;
- razne vrste odvisnosti, motnje hranjenja;
- prilagoditve šolskih obveznosti za dijake s posebnimi pravicami;
- delo z dijaki s posebnimi potrebami;
- delo z nadarjenimi dijaki;
- svetovanje za pridobitev štipendij.



ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in 6 članov, sestavljajo ga:

- trije predstavniki zavoda, ki jih predlaga svet zavoda;
- dva predstavnika staršev, ki ju predlaga svet staršev;
- dva predstavnika dijakov, ki ju predlaga dijaška skupnost.

Mandat članov upravnega odbora je štiri leta.

Upravni odbor šolskega sklada letno sprejme natančen program dela in načrt porabe sredstev.

Osnovni namen in dejavnosti šolskega sklada so:

- spodbujanje dela z nadarjenimi in ustvarjalnimi dijaki, pomoč socialno šibkim dijakom;
- povezovanje šole z okoljem;
- sodelovanje pri uvajanju sodobnih metod vzgoje in izobraževanja v šolo;
- prenos znanja v šolsko prakso (seminarji, izdajanje časopisa, učbeniških gradiv ...);
- podpiranje organizacijskih, raziskovalnih in drugih dejavnosti;
- izboljšanje materialnih pogojev dela na šoli.

Sredstva za delovanje šolskega sklada se zberejo s prostovoljnimi prispevki staršev, sponzorjev oz. donatorjev.

Zbrana sredstva se porabijo za:

- pomoč socialno šibkim dijakom;
- pripravo, oblikovanje in tisk šolskega glasila;
- zaključno prireditev ob predaji ključa modrosti;
- organizacijo razstav dijakov;
- pomoč dijakom, da se lahko udeležijo športnih, kulturnih in drugih prireditev (šolska in državna tekmovanja ...);
- posodobitev oziroma nakup dodatne učne tehnologije in opreme;
- pokritje stroškov raziskovalne dejavnosti dijakov;
- izboljšanje materialnih pogojev dela.

V šolskem letu 2026/27 je predsednica upravnega odbora šolskega sklada prof. Polona Maček.



ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica se nahaja v 1. nadstropju ob atriju, odprta je v dneh pouka od 7. do 14. ure.
T: 059 093 363.

Knjižnica je študijski prostor, kjer vladata red in ustvarjalno vzdušje. V njem so informacijski viri in umetnostna besedila za širjenje znanja, bralni užitek in osebnostno rast. V dejavnostih knjižnice imajo vsi uporabniki priložnost razvijati svoje osebne potenciale, pobudniki teh dejavnosti so uporabniki in knjižničarki.

Vsakodnevni utrip v knjižnici izraža, da so dijaki in dijakinje radi v knjižnici. Največji obisk je v času toplih obrokov in prostih ur, ko prihajajo dijaki k učenju in pisanju nalog ali pa k sprostitvi in počitku od pouka. Poslanstvo knjižnice uresničujemo tudi s premišljeno nabavo knjig, tako da poleg gradiv za šolsko delo nabavljamo tudi dobre knjige za branje v prostem času.

Knjižnica izposoja gradivo zaposlenim in dijakom naše šole in s tem dopolnjuje obvezni učni program. V redni pouk se vključuje s knjižnično-informacijskim znanjem v okviru OIV, kjer dijaki razvijajo svojo bralno in informacijsko pismenost.

Učbeniški sklad

Učbenike si lahko sposodijo dijaki vseh letnikov. Izposojamo le učbeniške komplete, v katerih so učbeniki, ki so jih izbrali profesorji. Izposojevalnina za eno šolsko leto znaša največ tretjino cene učbenikov. Sezname učbenikov in delovnih zvezkov so objavljeni na spletni strani šole.



FINANČNE OBVEZNOSTI

Za stroške, ki nastanejo v zvezi z malico in načrtovanimi dejavnostmi (OIV ipd. – prevozi, vstopnine, stroški materiala, plačilo dela zunanjih izvajalcev), se dijakom mesečno izdajo položnice.

Prispevek v Šolski sklad GFP v skladu s sklepom sveta staršev in soglasjem staršev za nadstandardne storitve bo predvidoma 35,00 EUR. Znesek se poravna po položnici.

Za poškodovane predmete oziroma škodo, povzročeno na stavbi, poravnajo dijaki obveznosti na podlagi izstavljenega računa.

Za oprostitev plačevanja posameznih obveznosti zaprosijo dijaki oziroma njihovi starši ali skrbniki upravni odbor šolskega sklada skupaj z dokazili, ki jih izročijo razredniku.

Nastali stroški se lahko poravnajo tudi s trajnikom. Obrazec za plačevanje s trajnikom je na spletni strani šole (zavihek »Za dijake in starše/Plačevanje položnic (Trajnik)«).

ŠOLSKA PREHRANA

Dijaki imajo organizirano šolsko prehrano, ki jo ureja Zakon o šolski prehrani.

V urniku je vedno določen čas (1 šolska ura), ki je namenjen prehrani. Topli obrok je vse dni od 8.50 (3. šolska ura) do 11.50 (6. šolska ura).

Dijake na šolsko prehrano praviloma prijavijo in odjavijo kadar koli med šolskim letom starši oz. skrbniki s podpisom ustreznega obrazca za prijavo ali odjavo šolske prehrane.

Obrazci za prijavo ali odjavo šolske prehrane so objavljeni na spletni strani šole www.gfp.si pod zavihkom "Za dijake in starše/Šolska prehrana" oz. jih dijaki lahko prejmejo pri organizatorju/-ici šolske prehrane. Na navedeni spletni strani so objavljene tudi vse ostale potrebne informacije v zvezi s prehrano. Vsi dijaki in starši oz. skrbniki lahko za dodatne informacije, pomoč in nasvete pokličejo na **059 093 348**.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

V sodelovanju z Zdravstvenim domom Kranj so za dijake 1. in 3. letnikov organizirani splošni sistematski pregledi.



DIJAŠKA SKUPNOST

Vizija dijaške skupnosti GFP

“Dijaška skupnost si prizadeva za sproščeno, varno in zdravo okolje na šoli. Skrbi za topel odnos med dijaki in profesorji ter posreduje pomembne informacije v vse oddelke.”

V dijaško skupnost Gimnazije Franceta Prešerna so vključeni vsi dijaki šole. Sestankov se udeležujejo predstavniki razredov, ki svoje sošolce in sošolke natančno obveščajo o vseh informacijah, ki so za njih pomembne, prav tako pa tudi posredujejo predloge razrednih skupnosti, ki jih dijaška skupnost obravnava.

Dijaška skupnost sodeluje pri:

- razvoju zavesti o pripadnosti šoli;
- razvoju solidarnosti in boljše komunikacije med dijaki;
- spodbujanju boljše komunikacije med dijaki in zaposlenimi;
- razvoju medgeneracijske solidarnosti in humanitarnih akcijah;
- sooblikovanju ciljev in vizije šole;
- spodbujanju dijakov pri vključevanju v projekte;
- volitvah predstavnikov v organe šole (svet šole, šolski sklad ...);
- povezovanju dijakov Gimnazije Franceta Prešerna z dijaki drugih šol;
- pri odpravi morebitnih težav v okviru Gimnazije Franceta Prešerna, ki obremenjujejo dijake.

Dijaška skupnost načrtuje kar nekaj dejavnosti, pri katerih se bo aktivno vključevala v organizacijo in izvedbo: sprejem dijakov prvih letnikov, obisk varovancev Doma starejših občanov v Preddvoru, organizacija in izpeljava kulturnih, športnih in glasbenih prireditev, organizacija miklavževanja in pustovanja, izpeljava humanitarnih akcij, predaja ključa modrosti, sodelovanje v projektih, natečajih, razpisih ipd.

CERTIFIKAT "ŠPORTNIKOM PRIJAZNO IZOBRAŽEVANJE"



Naša šola je že dolgo prepoznana kot okolje, kjer vrhunski in perspektivni športniki uspešno usklajujejo šolske in športne obveznosti. Gimnazija Franceta Prešerna je prejemnica **certifikata Športnikom prijazno izobraževanje** že od **11. februarja 2019**, ko nam ga je podelil **Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez**.

S stalnim vlaganjem v razvoj, podporo dijakom športnikom in spodbujanjem **dvojne kariere** vsako leto dokazujemo upravičenost tega priznanja. **Certifikat nam je zaradi kakovostnega in predanega dela podeljen do leta 2029.**

Na to smo ponosni, saj potrjuje, da na GFP dijakom športnikom omogočamo prilagojeno, spodbudno in kakovostno izobraževanje, ki sledi njihovim športnim ambicijam in šolskim ciljem.

ŠPORTNA PSIHOLOGINJA

Pri individualni psihološki pripravi dijakov s statusom športnika na GFP sodeluje prof. psihologije in licencirana športna psihologinja Iva Strniša. Tekom šolskega leta se za dijake športnih oddelkov v prvem, drugem in tretjem letniku izvedejo skupinske delavnice psihološke priprave iz različnih športno-psiholoških področij, ki dijakom športnikom pomagajo, da še bolj izkoristijo svoje potenciale. Športni psiholog je univerzitetni diplomirani psiholog, ki se strokovno ukvarja s športno psihologijo in z uporabno psihologijo, je strokovnjak za izvajanje in učenje tehnik in svetovalnih razgovorov pri psihološki pripravi športnika, tekmovalca. Pri delu se športni psiholog drži strokovnih principov in načel Kodeksa poklicne etike psihologov Slovenije.

Športni psiholog svetuje in izobražuje na področju športnikovih predtekmovalnih stanj, motivacije, koncentracije, čustvenega nadzora, predtekmovalne napetosti, agresivnosti, komunikacije, medosebnih odnosov in vseh drugih psiholoških lastnosti in stanj, ki vplivajo na izboljšanje tekmovalne uspešnosti.

DELO S ŠPORTNIKI

Na naši šoli se izobražujejo številni perspektivni in vrhunski dijaki športniki, ki obiskujejo tako športne oddelke kot tudi programe gimnazije in ekonomske gimnazije. Naš cilj je, da vsakemu športniku omogočimo čim boljše usklajevanje šolskih in športnih obveznosti. Pri tem se trudimo za individualni pristop in prilagoditve glede na potrebe vsakega posameznika.

Status športnika

Vsi športniki imajo možnost pridobiti status športnika, ki jim omogoča:

- prilagajanje terminov preverjanj in ocenjevanj znanja;
- načrtovanje šolskega dela v skladu s športnimi obremenitvami;
- mirovanje statusa v primeru poškodbe.

Če dijak s statusom športnika svojih obveznosti ne izpolnjuje, se lahko po dogovoru z razrednikom, profesorji in koordinatorjem status odvzame – lahko tudi samo za posamezen predmet.

Obveznosti dijakov, staršev in trenerjev

- Dijak pripravi osebni izobraževalni načrt (OIN), ki vključuje šolske cilje, termine ocenjevanj, načrt treningov in odsotnosti. OIN uskladi z razrednikom, koordinatorjem in učitelji.
- Starši in/ali trenerji pravočasno najavijo odsotnosti ter po potrebi sodelujejo pri načrtovanju.
- Dijaki redno poročajo o športnih uspehih razredniku ali koordinatorju.
- Dijaki po potrebi sodelujejo na šolskih športnih tekmovanjih.

Šolanje na daljavo

Za dijake z večjimi športnimi obveznostmi je na voljo šolanje na daljavo. Izvaja se prek elektronske pošte, spletnih učilnic, videokonferenc in individualnih srečanj z učitelji. **Šolanje na daljavo iz tujine** je možno **le za dijake športnih oddelkov** z ustreznim statusom in dogovorom s koordinatorjem.

Športni oddelki (GŠ in EGŠ)

V športne oddelke vsako leto vpišemo 20–22 dijakov. Poleg razrednika zanje skrbita tudi koordinatorja. Dijakom v teh oddelkih nudimo številne prilagoditve:

- možnost šolanja na daljavo;
- dodatni pouk pri predmetih, ki povzročajo težave zaradi odsotnosti;
- dopoldanski treningi v času športne vzgoje, v sodelovanju s trenerjem;
- prilagojen program obveznih izbirnih vsebin;
- brezplačno individualno psihološko svetovanje (v živo ali na daljavo);
- sodelovanje s fizioterapevtom – svetovanje glede regeneracije, preprečevanja poškodb in rehabilitacije ter obravnave v ambulanti;
- delavnice z zunanjimi strokovnjaki za psihološko pripravo, kjer dijaki razvijajo veščine, kot so obvladovanje stresa, motivacija, koncentracija, samozavest, priprava na tekmovanja in organizacija časa.



Športniki v programu gimnazije in ekonomske gimnazije

Tudi športnikom, ki niso v športnih oddelkih, omogočamo prilagoditve v okviru statusa športnika in na podlagi izdane odločbe. Za njihovo podporo skrbijo razrednik, koordinator in učiteljski zbor.

Tem dijakom omogočamo:

- dodatni pouk in pomoč pri razumevanju snovi;
- sodelovanje trenerjev z učitelji za usklajevanje šolskih in športnih obveznosti;
- individualne dopoldanske treninge ob predhodni uskladitvi načrta s trenerjem, razrednikom in učiteljem športne vzgoje.

Najperspektivnejšim športnikom v teh programih, na podlagi dokazil, omogočamo podobne ugodnosti kot dijakom športnih oddelkov.

Na GFP se zavedamo, kako zahtevna je usklajenost med športom in šolo. Zato nudimo celovito podporo, ki omogoča dijakom športnikom, da dosegaajo odličnost na obeh področjih.

DELO Z NADARJENIMI DIJAKI

Na Gimnaziji Franceta Prešerna sledimo Konceptu prepoznavanja nadarjenih otrok, učencev in dijakov ter vzgojno-izobraževalnega dela z njimi (ZRŠŠ, 2025). Nekateri naši dijaki so že v osnovni šoli nominirani ali identificirani kot nadarjeni učenci, seveda pa od prvega letnika dalje tudi na naši šoli poteka opazovanje in nominacija ter, glede na kriterije, tudi identifikacija nadarjenosti naših dijakov. Nadarjene dijake spodbujamo k oblikovanju mape dosežkov ter v skladu z njihovim interesom izdelamo osebni izobraževalni načrt (OIN), ki dokončno obliko dobi po razgovorih z dijaki in starši, v načrtovanje pa so vključeni tudi učitelji – mentorji posameznih področij. Da je delo z nadarjenimi dijaki čim kakovostnejše, imamo na šoli pedagoškega koordinatorja, ki skupaj s svetovalno službo skrbi za koordinacijo dela, projektni tim z učitelji mentorji pa z dijaki dela na vsebinskih področjih. V šolskem letu 2026/27 bomo nadaljevali z načrtnim delom z nadarjenimi dijaki, saj na našo gimnazijo hodi vse več takšnih dijakov. Zelo veliko imamo tudi dijakov, ki so ali nominirani ali identificirani za nadarjene na športnem področju. Ustvarjamo pogoje in dejavnosti za razvoj osebnih potencialov najspodobnejših in najbolj motiviranih dijakov, pri nadarjenih dijakih pa razvijamo in spodbujamo izvajanje njihovih OIN-jev, da čim več naših dijakov dosega zastavljene cilje. Nadarjene dijake in vse tiste, ki jih to zanima, spodbujamo k udeležbi na tekmovanjih znanja, različnih umetniških in strokovnih natečajih ter jih vodimo in podpiramo tudi pri izdelavi raziskovalnih nalog.



PROSTOVOLJSTVO

Različne prostovoljske dejavnosti na naši šoli razvijamo že vrsto let, vsako leto se tudi zaradi spodbud iz okolja naši dijaki pridružijo novim aktivnostim. Starostnikom v Domu starejših občanov v Preddvoru polepšamo decembrske dni. Za obdarovanje prispevamo simbolične zneske in vsem oskrbovancem pripravimo darila ter jih razveselimo z zabavno-kulturnim programom. Radi sodelujemo pri povezovanju generacij in bogatenju medčloveških odnosov. Na šoli izvajamo tudi tutorstvo dijakom.

V okviru programa MEPI naši dijaki nudijo učno pomoč, delujejo kot mladinski animatorji, sodelavci v humanitarnih akcijah ... Za varovanje okolja skrbimo s čistilnimi akcijami in zbiranjem odpadnega materiala za recikliranje. Vsako leto pripravimo tudi različne oblike dejavnosti, ki dijake dodatno povežejo z vrstniki in okoljem.



STATUSI

Uveljavljanje statusa športnika

Dijaki morajo vložiti dokumentacijo za uveljavljanje statusa športnika do **petka, 18. septembra 2026**, koordinatorju za športnike.

Obrazca za uveljavljanje statusa (vprašalnik o športni aktivnosti, ki ga izpolni in potrdi klub, in potrdilo panožne zveze) dijaki dobijo pri koordinatorjih ali na spletni strani šole.

Pogoji za pridobitev pravice in obveznosti so zapisani v Šolskih pravilih ter Pravilniku o prilagoditvah šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli.

Dijaki s posebnimi potrebami

Dijakom s posebnimi potrebami se na osnovi veljavne odločbe o usmeritvi, ki jo izda Zavod za šolstvo RS, in v skladu z zakonodajo pripravi individualiziran program, v katerem so zapisane prilagoditve šolskih obveznosti. Ta program pripravi in spremlja strokovna skupina, ki jo imenuje ravnateljica šole. Šolska svetovalna služba koordinira dejavnosti, povezane z dijaki s posebnimi potrebami, in zagotavlja strokovno pomoč dijakom, staršem in učiteljem.

Ostale prilagoditve

Posebne prilagoditve omogočamo tudi dijakom na osnovi ustreznih dokazil zaradi:

- aktivnosti na kulturnem ali raziskovalnem področju;
- vzporednega izobraževanja;
- vključevanja v mednarodne izmenjave;
- bolezni idr.

Pravilniki, ki veljajo za Gimnazijo Franceta Prešerna, so objavljeni na spletni strani šole (zavihek "Za dijake in starše/Pravilniki).

VII. OIV, PROJEKTI IN DEJAVNOSTI

OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE (OIV)

Dijaki morajo v času šolanja opraviti določeno število ur posameznih dejavnosti, ki se delijo na obvezne in izbirne.

Za uspešno opravljen letnik in izdajo spričevala morajo opraviti predpisano število ur in poravnati finančne obveznosti.

Šola pripravi obvezni del vsebin za vse dijake (knjižnično-informacijska znanja, zdravstvena vzgoja, vzgoja za družino, mir in nenasilje ...), del vsebin pa si dijaki izberejo sami v okviru različnih dejavnosti, kot so tabori, projekti, mednarodne izmenjave, krožki, tekmovanja.

Dijakom tako nudimo pestro izbiro letnih in zimskih taborov (na Pokljuko, Krk in Krvavec), nadstandardne ekskurzije v Pariz, Madrid, London, Benetke, Dunaj, Gradec, Toskano, Barcelono ... Če se dijaki za večdnevne tabore ali nadstandardne ekskurzije ne odločijo, morajo opraviti vse druge dejavnosti, ki jih v tem času organizira šola. Do konca šolskega leta morajo dijaki opraviti dovolj ur OIV, drugače se morajo udeležiti nadomestnih dejavnosti, ki jim jih ponudi šola.

O vseh dejavnostih so dijaki sproti obveščeni na spletni strani šole, preko sporočil v eA, v spletni učilnici za OIV in na oglasnih deskah v šoli, občasno tudi po šolskem radiu. Dijaki se za izbirne dejavnosti prijavljajo v spletni učilnici za OIV. Prav tako se morajo dijaki, ki se iz opravičenega razloga ne morejo udeležiti napovedane dejavnosti, pravočasno odjaviti pri razredniku ali vodji OIV, sicer morajo poravnati stroške prevoza.

V skladu s šolsko zakonodajo morajo starši pisno soglašati z udeležbo dijakov pri šolskih aktivnostih. Dijaki prejmejo ob začetku šolskega leta v spletni obliki v eA v podpis soglasje staršev in izjavo dijakov o upoštevanju šolskih pravil na vseh dejavnostih. Soglasja se hranijo v elektronski obliki za tekoče šolsko leto v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov. Letni načrt dejavnosti OIV je po letnikih in programih objavljen v spletni učilnici za OIV.

Posebnosti pri izvajanju OIV

Dijaki, ki šolsko leto spremljajo na daljavo (športniki ...), v začetku šolskega leta dobijo od vodje OIV, pedagoškega koordinatorja ali razrednika natančna navodila za opravljanje dejavnosti OIV, ki so ustrezno prilagojena, in jih morajo prav tako opraviti do konca šolskega leta.



PREGLED TABOROV IN NADSTANDARDNI PROGRAM ŠPORTNE VZGOJE

Pri športni vzgoji se v štirih letih gimnazijskega programa izvajajo vsebine, ki presegajo okvir pouka športne vzgoje. Namen teh vsebin je dijake seznaniti z različnimi športi, jim približati naravo in jih navajati na aktivno preživljanje prostega časa.

Dijaki imajo na šoli tudi zelo dobre pogoje za učenje športne vzgoje. Ob zunanjih igriščih za košarko, nogomet, odbojko na mivki, stezi za tek imajo še odlično opremljeno veliko dvorano (lahko se pregradi) s plezalno steno in plesno dvorano.

V septembru organiziramo za prve letnike **spoznavni tabor** na Pokljuki. Namen tega tabora je, da se prvošolci sproščeno spoznajo s svojimi razredniki in sošolci. Na taboru veliko pozornosti namenimo tudi metodam učenja učenja.

Prav tako običajno v prvem letniku organiziramo **zimski tabor**. Traja več dni in je namenjen učenju alpskega smučanja ter deskanja na snegu. Organiziramo tako začetni kot nadaljevalni tečaj.

Za druge letnike v mesecu septembru organiziramo večdnevni poletni tabor na otoku Krk. Vsebina tabora je zelo pestra in raznolika, saj se dijaki seznanijo s potapljanjem na dah in jeklenko, kanuizmom, ekipnimi športi, pohodništvom, preživetjem v naravi in različnimi naravoslovnimi vsebinami.

MEDNARODNI PROJEKTI

Kratke predstavitve projektov najdete na spletni strani GFP pod zavihkom PROJEKTI.

MOBILNOSTI ERASMUS+



V okviru akreditacije Erasmus+ je tudi letos šola pridobila sredstva za različne mobilnosti tako dijakov kot tudi profesorjev.

Že v oktobru 2026 odhajata dve skupini dijakov na mobilnost na Finsko in Sardinijo. Prva skupina, ki bo vključevala predvsem dijake športnike, si bo na športni akademiji »Tavastia Sports Academy« iz Hämeenlinne s tamkajšnjimi dijaki izmenjala izkušnje o uspešnem usklajevanju šole in športa.

Druga skupina dijakov pa odhaja na Sardinijo, kjer bodo nadaljevali skupinske aktivnosti z dijaki gimnazije »Sergio Atzeni« v Capoterrri, ki so nas obiskali že v maju.

V šolskem letu 2026/27 načrtujemo še: skupinsko mobilnost dijakov na Nizozemsko, na šolo »Van der Capellen« iz mesta Zwolle, ki je postala že stalnica v mednarodnem sodelovanju naše šole, prvo skupinsko mobilnost v Nemčijo, na gimnazijo »Albert-Schäffle-Schule« v Nürtingenu, ter skupinsko mobilnost na Tenerife, na šolo »IES ANAGA«, s katero smo sodelovali že v preteklem šolskem letu.

V novem šolskem letu nadaljujemo tudi s kratkotrajnimi in dolgotrajnimi individualnimi mobilnostmi dijakov, tokrat prvič v Nemčijo in na Tenerife. Dijaki bodo tako najmanj štiri tedne obiskovali tamkajšnjo partnersko šolo, bivali pri gostiteljskih družinah in si skušali pridobiti čim več jezikovnega znanja in dragocene izkušnje tudi na drugih področjih, ki jih bodo lahko s pridomo uporabili pri nadaljnjem študiju in življenju.

Načrtujemo tudi še nadaljevanje sodelovanja s partnerskimi šolami v Franciji, občinsko sodelovanje s pobratenim mestom La Ciotat in gostovanje finskih dijakov iz gimnazije »Vantaa« iz Helsinkov. Ves čas pa iščemo tudi nove partnerje in šole, ki bi bile pripravljene sodelovati z nami in deliti svoje izkušnje pri učenju in poučevanju.

NEMŠKA JEZIKOVNA DIPLOMA (DEUTSCHES SPRACHDIPLOM – DSD)



Na naši šoli smo na področju učenja tujih jezikov zelo aktivni. Tako že mnogo let izvajamo program »Nemška jezikovna diploma« (Deutsches Sprachdiplom – DSD). Zveza nemških ministrstev za kulturo in izobraževanje, ki organizira DSD po vsem svetu, ima pri izbiri šol zelo stroge kriterije. Veseli smo, da nam je uspelo izpolniti njihova zahtevna merila in da izpit samostojno izvajamo že mnogo let, tako na prvi kot na drugi stopnji.

DSD je izpit, ki pod nadzorom nemškega ministrstva za kulturo in izobraževanje poteka po vsem svetu v enaki obliki. Namenjen je mladim do 21. leta starosti. Opravljen izpit jim omogoča študij na nemških univerzah, ne da bi morali še na kakšen drug način dokazovati svoje znanje. Izpit mednarodne veljave dokazuje aktivno znanje nemškega jezika.

Izpit DSD 1 je na nivoju A2–B1. Poteka spomladi in je namenjen predvsem dijakom 3. letnikov. Nanj se vsako leto prijavi precej dijakov, ki so še posebej inovativni pri ustnem delu.

Izpit DSD 2, ki je v evropskem jezikovnem okvirju določen na nivoju B2–C1, poteka v četrtem letniku, in sicer konec novembra ali decembra pisni in januarja ustni del. Pisne izdelke ocenijo v Nemčiji, rezultati so znani spomladi.

Tako priprave na izpit kot izpit so brezplačni, dijakom diploma DSD prinese odlične reference za nadaljnji študij ali zaposlitev. Koordinatorica projekta je Sabina Konc, mag.

MEPI – Mednarodno priznanje za mlade



MEPI je program za tiste, ki so pripravljeni stopiti izven cone udobja, so pripravljeni na izzive, s katerimi pridobijo pomembne izkušnje za vse življenje. Veščine, šport, prostovoljstvo in odprave so štiri področja na bronasti, srebrni in zlati stopnji. Na prvih treh področjih si ob pomoči mentorjev vsak dijak izbere svoje aktivnosti, odprave pa so velik skupinski izziv – nepozabna dogodivščina, ki vsebuje tudi popotništvo in preživetje v naravi, veliko smeha in zabave, prijateljskega sodelovanja med člani skupine, raziskovanja znanih in neznanih področij ter učenja iz izkušenj.

Program MEPI od leta 2012 izvaja skupina voditeljev odprav in mentorjev, ki jo sestavljajo učitelji Gimnazije Franceta Prešerna.

Naši dijaki so v preteklih letih prepotovali in obiskali veliko krajev v Sloveniji, odpravili pa so se tudi v sosednje države ter v nekoliko bolj oddaljene eksotične kraje.

MEPI-ju se lahko pridruži vsak dijak naše šole.

PCool Kids® – program za premagovanje anksioznosti je bil v začetku devetdesetih let prejšnjega stoletja zasnovan na avstralski univerzi Macquarie v Sydneyju. Razširjen je po celem svetu in se izvaja v 24 državah (v Evropi med drugim na Danskem, Norveškem, Finskem, Švedskem, Nizozemskem, Islandiji, v Italiji ...). Gre za strukturiran program za otroke in mladostnike z anksioznimi težavami ali motnjami. Sestavljen je iz najmanj desetih srečanj, namenjen pa je otrokom in mladostnikom od sedmega do sedemnajstega leta ter njihovim staršem. Izvaja se v skupini ali individualno in temelji na kognitivno-vedenjski terapiji ter se usmerja v učenje praktičnih spretnosti za obvladovanje anksioznosti. Vsak udeleženec (otrok oz. mladostnik in starši) ob vključitvi prejme svoj delovni zvezek, s pomočjo katerega sodeluje v obravnavi in vaje izvaja tudi doma. V šolskem letu 2025/26 smo ga prvič uspešno speljali tudi na naši gimnaziji in z njim tudi nadaljujemo. Izvajata ga psihologinji Iva Strniša in Hana Hiršman. Srečanja skupine potekajo v živo na šoli v dopoldanskem času, srečanja s starši pa vsaj enkrat v živo, sicer pa na daljavo.

Program Cool Kids je bil deležen precejšnje pozornosti raziskovalcev in rezultati kažejo, da gre za učinkovit program. Pri otrocih in mladostnikih se ob zaključku programa opažajo pomembni pozitivni izidi na področju duševnega zdravja in izboljšanja na področju kvalitete življenja. Od 60 do 77 % otrok in mladostnikov, ki so pred vključitvijo v program imeli katero od diagnoz anksiozne motnje, po zaključku kriterijev za diagnozo ne izpolnjuje več. V tujini se je izkazal kot učinkovit pri terapiji anksioznih motenj ter zmanjševanju tveganja za sopojavne motnje, pozitivni učinki programa pa so dolgotrajni. Med učinki raziskovalci navajajo tako zmanjšano anksioznost, sramežljivost in zaskrbljenost kot tudi večjo prisotnost v šoli, uspešnost, samozaupanje ter večje število otrokovih prijateljev.



OSTALI PROJEKTI IN DEJAVNOSTI

Pod mentorskim vodstvom profesorjev potekajo različne dejavnosti in krožki, priprave na tekmovanja v znanju, raziskovalni projekti, kulturne prireditve, strokovne ekskurzije po Sloveniji in tujini, humanitarne dejavnosti, promocijske aktivnosti itd.

Udeležba na krožkih in drugih dejavnostih, ki jih organizira šola, se dijakom prizna kot del obveznih izbirnih vsebin. Mentorji dijake pravočasno obvestijo o urniku in programu dela.

V publikaciji navajamo samo nekatera tekmovanja, projekte, dejavnosti, ki jih izvajamo:

- mednarodno priznanje za mlade – MEPI;
- PISA – program mednarodne primerjave dosežkov;
- naravni govorec;
- angleška bralna značka – EPI READING BADGE;
- nemška bralna značka “PFIFFIKUS”;
- francoska bralna značka;
- španska bralna značka;
- tekmovanje za Cankarjevo priznanje;
- matematično tekmovanje KENGURU;
- tekmovanje iz znanja razvedrilne matematike;
- tekmovanje GENIUS LOGICUS;
- tekmovanje iz znanja logike;
- tekmovanje Evropske statistične igre;
- tekmovanje iz znanja nemškega jezika;
- tekmovanje iz znanja angleškega jezika;
- tekmovanje iz naravoslovja;
- tekmovanje iz znanja biologije;
- tekmovanje iz znanja kemije;
- tekmovanje iz znanja fizike;
- tekmovanje iz znanja ekonomije;
- tekmovanje iz znanja zgodovine;
- tekmovanje iz znanja geografije;

- 
- BOBER – mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti;
 - tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni;
 - tekmovanje iz finančne pismenosti za mlade;
 - tekmovanje iz znanja psihologije;
 - matematični tabor (priprava na maturo);
 - učenje učenja;
 - medrazredna in medšolska športna tekmovanja;
 - krožki (npr. fotoklub, robotika, literarno-novinarski ...);
 - prireditve;
 - razstave;
 - tekmovanje iz študije primera (case study);
 - projekt Finančne zvezde;
 - občasne izobraževalne ekskurzije v Anglijo;
 - tekmovanje iz sociologije;
 - projekt Cool Kids;
 - tekmovanje Ekokviz;
 - ...

VIII. ŠOLSKI KOLEDAR

Začetek pouka je v torek, 1. september 2026.

Za dijake zaključnih letnikov je **zadnji dan** pouka v petek, 21. 5. 2027.

Za dijake nezaključnih letnikov je **zadnji dan** pouka v četrtek, 24. 6. 2027.

OCENJEVALNI OBDOBJI

1. ocenjevalno obdobje:

- od torka, 1. 9. 2026, do petka, 15. 1. 2027.

2. ocenjevalno obdobje:

- **za zaključne letnike:** do četrтка, 20. 5. 2027, razdelitev spričeval za zaključne letnike bo v petek, 21. 5. 2027;
- **za nezaključne letnike:** do srede, 23. 6. 2027, razdelitev spričeval za nezaključne letnike bo v četrtek, 24. 6. 2027.

POMEMBNEJŠI DATUMI

1. Počitnice:

jesenske počitnice od 26. 10. 2026 do 30. 10. 2026

novoletne počitnice od 28. 12. 2026 do 31. 12. 2026

zimske počitnice od 22. 2. 2027 do 26. 2. 2027

prvomajske počitnice od 28. 4. 2027 do 30. 4. 2027

poletne počitnice od 28. 6. 2027 do 31. 8. 2027

2. Prazniki:

31. 10. 2026	dan reformacije
1. 11. 2026	dan spomina na mrtve
25. 12. 2026	božič
26. 12. 2026	dan samostojnosti in enotnosti
1. in 2. 1. 2027	ново leto
8. 2. 2027	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
29. 3. 2027	velikonočni ponedeljek
27. 4. 2027	dan upora proti okupatorju
1. in 2. 5. 2027	praznik dela
25. 6. 2027	dan državnosti



3. Delovna sobota:

bo določena po potrebi.

4. Informativna dneva:

petek, 12. 2. 2027, in sobota, 13. 2. 2027.

5. Opravljanje splošne mature:

Vse potrebne informacije o splošni maturi vam bo posredovalo tajništvo Šolske maturitetne komisije. Tajništvo vam je na voljo tudi na e-naslovu: **matura@gfp.si** ali po telefonu **059 093 345**.

Več informacij o splošni maturi in koledar splošne mature dobite na spletni strani Državnega izpitnega centra **www.ric.si** in spletni strani šole (zavihek "Uporabno/Predstavitev/Matura").

6. Izpitni roki:

Spomladanski izpitni rok:

- od ponedeljka, 24. 5. 2027, do srede, 26. 5. 2027 – izboljševanje ocene za 4. letnike;
- od ponedeljka, 28. 6. 2027 – izpitni rok za dijake vseh letnikov.

Jesenski izpitni rok:

- od ponedeljka, 16. 8. 2027 – izpitni rok za dijake vseh letnikov.

IX. OSEBNI IZOBRAŽEVALNI NAČRT (PRILOGA)

OSNOVNI PODATKI

IME:

PRIIMEK:

RAZRED:

Športna panoga/kulturna/raziskovalna dejavnost:

Športni klub/društvo/organizacija:

Ime in priimek trenerja/mentorja:

Telefonska številka:

E-pošta:

Vrsta statusa (športnik A, B, C, kulturnik, raziskovalec ...):

Predvidena odsotnost od pouka (število ur, odstotki ...):

Podpis staršev:

Datum:

Podpis razrednika:

Datum:

Podpis dijaka:

Datum:

REDOVALNICA

[illegible]



Predmet:

VRSTA OCENJEVANJA (npr. 1. pisni test, ustno ocenjevanje ...)	Datum rednega pridobivanja ocene _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____



Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____



Predmet:

VRSTA OCENJEVANJA (npr. 1. pisni test, ustno ocenjevanje ...)	Datum rednega pridobivanja ocene _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____



Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____



Predmet:

VRSTA OCENJEVANJA (npr. 1. pisni test, ustno ocenjevanje ...)	Datum rednega pridobivanja ocene _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____



Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____



Predmet:

VRSTA OCENJEVANJA (npr. 1. pisni test, ustno ocenjevanje ...)	Datum rednega pridobivanja ocene _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____



Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____



Predmet:

VRSTA OCENJEVANJA (npr. 1. pisni test, ustno ocenjevanje ...)	Datum rednega pridobivanja ocene _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____
	_____		_____ _____ _____



Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____

X. KOLEDAR ZA 2026/27

September 2026

1 Tor	začetek pouka
2 Sre	
3 Čet	
4 Pet	
5 Sob	
6 Ned	
7 Pon	
8 Tor	
9 Sre	
10 Čet	
11 Pet	
12 Sob	
13 Ned	
14 Pon	
15 Tor	



16

Sre

17

Čet

18

Pet

19

Sob

20

Ned

21

Pon

22

Tor

23

Sre

24

Čet

25

Pet

26

Sob

27

Ned

28

Pon

29

Tor

30

Sre



Oktober 2026

1	
Čet	
2	
Pet	
3	
Sob	
4	
Ned	
5	
Pon	
6	
Tor	
7	
Sre	
8	
Čet	
9	
Pet	
10	
Sob	
11	
Ned	
12	
Pon	
13	
Tor	
14	
Sre	
15	skupne govorilne ure ob 18.00
Čet	
16	
Pet	



17 Sob	
18 Ned	
19 Pon	
20 Tor	
21 Sre	
22 Čet	
23 Pet	
24 Sob	
25 Ned	
26 Pon	jesenske počitnice
27 Tor	jesenske počitnice
28 Sre	jesenske počitnice
29 Čet	jesenske počitnice
30 Pet	jesenske počitnice
31 Sob	dan reformacije



November 2026

1	dan spomina na mrtve
Ned	
2	
Pon	
3	
Tor	
4	
Sre	
5	
Čet	
6	
Pet	
7	
Sob	
8	
Ned	
9	
Pon	
10	
Tor	
11	
Sre	
12	
Čet	
13	
Pet	
14	
Sob	
15	
Ned	



16

Pon

17

Tor

18

Sre

19

Čet

20

Pet

21

Sob

22

Ned

23

Pon

24

Tor

25

Sre

26

Čet

27

Pet

28

Sob

29

Ned

30

Pon



December 2026

1	
Tor	
2	
Sre	
3	
Čet	
4	
Pet	
5	
Sob	
6	
Ned	
7	
Pon	
8	
Tor	
9	skupne govorilne ure ob 18.00
Sre	
10	
Čet	
11	
Pet	
12	
Sob	
13	
Ned	
14	
Pon	
15	
Tor	
16	
Sre	



17 Čet	
18 Pet	
19 Sob	
20 Ned	
21 Pon	
22 Tor	
23 Sre	
24 Čet	proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
25 Pet	božič
26 Sob	dan samostojnosti in enotnosti
27 Ned	
28 Pon	novoletne počitnice
29 Tor	novoletne počitnice
30 Sre	novoletne počitnice
31 Čet	novoletne počitnice



Januar 2027

1	novο leto
Pet	
2	novο leto
Sob	
3	
Ned	
4	
Pon	
5	
Tor	
6	
Sre	
7	
Čet	
8	
Pet	
9	
Sob	
10	
Ned	
11	
Pon	
12	
Tor	
13	
Sre	
14	
Čet	
15	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
Pet	
16	
Sob	



17

Ned

18

Pon

19

Tor

20

Sre

21

Čet

22

Pet

23

Sob

24

Ned

25

Pon

26

Tor

27

Sre

28

Čet

29

Pet

30

Sob

31

Ned



15 Pon	
16 Tor	
17 Sre	
18 Čet	
19 Pet	
20 Sob	
21 Ned	
22 Pon	zimske počitnice
23 Tor	zimske počitnice
24 Sre	zimske počitnice
25 Čet	zimske počitnice
26 Pet	zimske počitnice
27 Sob	
28 Ned	



Marec 2027

1	
Pon	
2	
Tor	
3	
Sre	
4	
Čet	
5	
Pet	
6	
Sob	
7	
Ned	
8	
Pon	
9	
Tor	
10	
Sre	
11	
Čet	
12	
Pet	
13	
Sob	
14	
Ned	
15	
Pon	
16	skupne govorilne ure ob 18.00
Tor	



17

Sre

18

Čet

19

Pet

20

Sob

21

Ned

22

Pon

23

Tor

24

Sre

25

Čet

26

Pet

27

Sob

28

Ned

velika noč

29

Pon

velikonočni ponedeljek

30

Tor

31

Sre



April 2027

1	
Čet	
2	
Pet	
3	
Sob	
4	
Ned	
5	
Pon	
6	
Tor	
7	
Sre	
8	
Čet	
9	
Pet	
10	
Sob	
11	
Ned	
12	
Pon	
13	
Tor	
14	
Sre	
15	
Čet	



16

Pet

17

Sob

18

Ned

19

Pon

20

Tor

21

Sre

22

Čet

23

Pet

24

Sob

25

Ned

26

Pon

pouka prost dan

27

Tor

dan upora proti okupatorju

28

Sre

prvomajske počitnice

29

Čet

prvomajske počitnice

30

Pet

prvomajske počitnice



Maj 2027

1	praznik dela
Sob	
2	praznik dela
Ned	
3	
Pon	
4	MATURA: slovenščina – 1. del (maturitetni esej)
Tor	
5	skupne govorilne ure ob 18.00
Sre	
6	
Čet	
7	
Pet	
8	
Sob	
9	
Ned	
10	
Pon	
11	
Tor	
12	
Sre	
13	
Čet	
14	
Pet	
15	
Sob	
16	
Ned	



17 Pon	
18 Tor	
19 Sre	
20 Čet	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za zaključne letnike
21 Pet	zaključek pouka in razdelitev spričeval za zaključne letnike
22 Sob	
23 Ned	
24 Pon	priprava na splošno maturo, izpitni roki za izboljševanje ocene za zaključne letnike (predmetni izpiti)
25 Tor	priprava na splošno maturo, izpitni roki za izboljševanje ocene za zaključne letnike (predmetni izpiti)
26 Sre	priprava na splošno maturo, izpitni roki za izboljševanje ocene za zaključne letnike (predmetni izpiti)
27 Čet	priprava na splošno maturo
28 Pet	priprava na splošno maturo
29 Sob	MATURA: angleščina
30 Ned	
31 Pon	MATURA: slovenščina – 2. del



Junij 2027

1 Tor	MATURA: psihologija
2 Sre	MATURA: sociologija
3 Čet	MATURA: geografija
4 Pet	
5 Sob	MATURA: matematika
6 Ned	
7 Pon	
8 Tor	MATURA: ekonomija
9 Sre	MATURA: ustni izpiti
10 Čet	MATURA: zgodovina, MATURA: ustni izpiti
11 Pet	MATURA: nemščina, francoščina, MATURA: ustni izpiti
12 Sob	
13 Ned	
14 Pon	MATURA: biologija, MATURA: ustni izpiti
15 Tor	MATURA: informatika, MATURA: ustni izpiti



16 Sre	MATURA: fizika, MATURA: ustni izpiti
17 Čet	MATURA: španščina, MATURA: ustni izpiti
18 Pet	MATURA: kemija, MATURA: ustni izpiti
19 Sob	
20 Ned	
21 Pon	MATURA: ustni izpiti
22 Tor	MATURA: ustni izpiti
23 Sre	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za ostale letnike, MATURA: ustni izpiti
24 Čet	proslava pred dnevom državnosti in zaključek pouka za ostale letnike ter razdelitev spričeval
25 Pet	dan državnosti
26 Sob	
27 Ned	
28 Pon	spomladanski izpitni rok, pričetek poletnih počitnic
29 Tor	spomladanski izpitni rok
30 Sre	spomladanski izpitni rok



Julij 2027

1	spomladanski izpitni rok
Čet	
2	
Pet	
3	
Sob	
4	
Ned	
5	
Pon	
6	
Tor	
7	
Sre	
8	
Čet	
9	
Pet	
10	
Sob	
11	
Ned	
12	
Pon	
13	MATURA: seznanitev kandidatov z uspehom pri splošni maturi na spomladanskem izpitnem roku
Tor	
14	MATURA: zadnji rok za prijavo na jesenski izpitni rok
Sre	
15	
Čet	
16	
Pet	



17

Sob

18

Ned

19

Pon

20

Tor

21

Sre

22

Čet

23

Pet

24

Sob

25

Ned

26

Pon

27

Tor

28

Sre

29

Čet

30

Pet

31

Sob



Avgust 2027

1	
Ned	
2	
Pon	
3	
Tor	
4	
Sre	
5	
Čet	
6	
Pet	
7	
Sob	
8	
Ned	
9	
Pon	
10	
Tor	
11	MATURA: zadnji rok za naknadno prijavo iz opravičljivih razlogov
Sre	
12	
Čet	
13	
Pet	
14	
Sob	
15	Marijino vnebovzetje
Ned	
16	jesenski izpitni rok
Pon	



17 Tor	jesenski izpitni rok
18 Sre	jesenski izpitni rok
19 Čet	jesenski izpitni rok, MATURA: zadnji rok za predložitev dokazil oz. pisno odjavo na šoli
20 Pet	
21 Sob	MATURA: tuji jezik in izbirni predmeti
22 Ned	
23 Pon	MATURA: slovenščina – 1. in 2. del
24 Tor	MATURA: matematika
25 Sre	MATURA: tuji jezik in izbirni predmeti
26 Čet	
27 Pet	MATURA: tuji jezik in izbirni predmeti
28 Sob	
29 Ned	
30 Pon	MATURA: tuji jezik in izbirni predmeti
31 Tor	MATURA: tuji jezik in izbirni predmeti

