

Registrska številka prijave: **OX34949**Delodajalec: MŠO: 6286186000 šifra SKD: 85.310 *Srednješolsko splošno
izobraževanje**Gimnazija Franceta Prešerna
Kidričeva cesta 65
4000 KRANJ*Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **5518 KRANJ**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **ČISTILEC/ČISTILKA - M/Ž**Podroben opis delovnega mesta: - **DNEVNO ČISTI IN POSPRAVLJA POSLOVNE PROSTORE (UČILNICE, TELOVADNICE, HODNIKE, SANITARIJE IN DRUGE PROSTORE ZAVODA);**- **ČISTI NEPOSREDNO OKOLICO ZAVODA (VHODI, IZHODI, DOSTOPNE POTI, IGRIŠČA);**- **ČISTI STEKLENE IN DRUGE POVRŠINE TER POHIŠTVO IN DRUGO OPREMO ZAVODA TER SKRBI ZA SNAŽNOST ZAVES;**- **ČISTI IN RAZKUŽUJE SANITARIJE TER JIH OSKRBUJE Z MILOM, TOALETNIM PAPIRJEM, BRISAČAMI;**- **PREZRAČUJE PROSTORE;**- **VZDRŽUJE LONČNICE IN CVETLIČNE NASADE;**- **ZAPIRA OKNA IN VRATA OZIROMA ZAKLEPA VRATA PO KONČANEM POSLOVANJU ZAVODA IN PO KONCU SVOJEGA DELA;**- **PREVERJA, ALI SO VODOVODNE PIPE ZAPRTE, LUČI, VENTILATORJI ITD. UGASNJENI;**- **ODNAŠA ODPADKE NA USTREZNO DEPONIJO;**- **OBVEŠČA HIŠNIKA IN VODSTVO ZAVODA O OKVARAH, KI JIH ODKRIJE;**- **GENERALNO ČISTI PROSTORE;**- **SKRBI ZA PRAVILNO RAVNANJE Z DELOVNIMI SREDSTVI (ČISTILA, STROJI, OPREMA);**- **UPOŠTEVA TEHNIČNA NAVODILA IN NOVOSTI PRI UVAJANJU SISTEMA HACCP;**- **S HIŠNIKOM OZIROMA VODSTVOM ZAVODA SE POSVETUJE V ZVEZI Z IZVEDBO DELA;**- **OPRAVLJA DRUGE NALOGE PO NAVODILIH VODSTVA ZAVODA IN OSEBE, ZADOLŽENE ZA KOORDINACIJO ČIŠČENJA, V SKLADU S PREDPISI.**Izobrazba po Klasius: **120 osnovnošolska, 0011 Splošne izobraževalne aktivnosti/izidi**Alternativna izobrazba: **—**Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **—**Trajanje zaposlitve: **nedoločen čas**Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**Zahtevane delovne izkušnje: **ne**Poskusno delo: **ne**Zahtevan vozniški izpit kategorije: **—**Zahtevano znanje jezikov: **—**Zahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 1 - osnovno****2 - delo s preglednicami - 1 - osnovno****4 - delo z bazami podatkov - 1 - osnovno**Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **Vlogi priložiti CV, dokazilo o izpolnjevanju pogojev, potrdilo iz kazenske evidence, ki ga izdaja Ministrstvo za pravosodje, potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku oz. zoper njo ni vložena pravnomočna obtožnica**Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**Objava tudi na naslednjih UE: **—**Rok za prijavo kandidatov: **15 dni.**Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po e-pošti**Posebne zahteve delodajalca: **—**Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **ALEKSANDRA POČEJ, 059 093 340, tajnistvo@gfp.si**Kontakt delodajalca za BO: **ALEKSANDRA POČEJ, 059 093 340, tajnistvo@gfp.si**Posredovanje ZRSZ: **—**

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave: **22.5.2023**
Rok za prijavo kandidatov: **6.6.2023**

Datum objave v prostorih zavoda: **22.5.2023**