

Obrazec št. 1

PONUDBA št.

Na podlagi objave javnega naročila za »Izbira dobavitelja za pripravo in razdeljevanje toplih obrokov za dijake«, po postopku zbiranja ponudb, dajemo ponudbo, kot sledi:

Ponudnik:	
Naslov:	
Telefon:	
Faks:	
E-mail:	
Zakoniti zastopnik:	
Matična št.:	
ID za DDV:	
Transakcijski račun:	
Kontaktna oseba:	

Ponudbo dajemo (ustrezno obkroži):

- a) samostojno,
- b) s podizvajalcem,
- c) s soponudnikom.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

Žig:

Obrazec št. 2

2. PONUDBENI PREDRAČUN št. _____

Ponudnik: _____

OPIS BLAGA	Vrednost v € brez DDV	Vrednost v € z DDV
DIJAŠKA MALICA	2,21	2,42

NADSTANDARDNI MENI

KOSILA

A.

juha 0,18 l

meso 0,16 kg

priloga 0,12 kg

solata 0,15 kg

sladica 0,12 kg

kruh 2 kos

SOLATNI KROŽNIKI

B.

zelena sestavljena solata 0,20 kg

beli sir 0,10 kg

C.

zelena sestavljena solata 0,20 kg

tuna 0,10 kg

D

šopska solata 0,30 kg

E.

zelena solata, koruza, tofu, kuhana zelenjava

0,30 kg

SKUPAJ PONUDBENA VREDNOST

Razpisna dokumentacija za **pripravo in razdeljevanje toplih obrokov za dijake Gimnazije Franceta Prešerna Kranj**

2.1 Veljavnost ponudbe je najmanj do _____.

2.2 Cene so fiksne za obdobje enega leta, izražene v evrih (€) z davkom na dodano vrednost (DDV), vsi stroški so vračunani v ceni.

Ponujamo krajši/daljši čas dobave/plaćila, in sicer dni (najmanj 30 dni)

2.3 Predvidene dnevne količine: Naročnik predvideva:

☐ Gimnazija Franceta Prešerna - cca 250 - 300 obrokov dnevno.

Predvidene količine so okvirne in lahko odstopajo. Naročnik ne bo priznal nobenega povišanja cen, ki bi jih ponudnik želel uveljavljati zaradi nedoseganja okvirnih dnevnih količin.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

3. IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naziv ponudnika:

Ulica:

Poštna številka in kraj: _____

Izjavljamo: *

1. Imamo posebno dovoljenje ali smo člani posebne organizacije, da lahko v državi, v kateri imamo svoj sedež opravljamo storitev, ki je predmet naročila.
2. Izpolnjujemo obvezne minimalne pogoje vezane na ekonomsko in finančno sposobnost, opredeljene z ZJN-3.
3. Nismo namerno podali zavajajoče razlage pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih in te informacije smo zagotovili.
4. Nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 75. člena ZJN-3 na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb.
5. Nismo bili s pravomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem.
6. Nismo v postopku prisilne poravnave, v stečaju ali likvidacijskem postopku, ali drugem postopku, katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja.
7. V zadnjih šestih mesecih nismo imeli blokiranih svojih računov.
8. Izpolnjujemo obvezne pogoje vezane na ugotavljanje sposobnosti kandidata ali ponudnika iz 75. člena ZJN-3.
9. Vse naše zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika so na dan, ko je bila oddana ponudba, nižje od 50 eurov. Ta izjava velja tudi za naše morebitne podizvajalce, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila.
10. V preteklih treh letih nismo kršili pogodbenih določil ter nismo izvajali storitev nepravčasno in/ali nekvalitetno.
11. Izpolnjujemo obvezne minimalne pogoje vezane na tehnično in kadrovske sposobnosti iz ZJN-3 in smo vpisani v register poklicev ali trgovski register.
12. Sprejemamo pogoje iz razpisne dokumentacije in bomo z naročnikom sklenili pogodbo v skladu z njimi.
13. Nismo storili velike strokovne napake oz. nam velika strokovna napaka ali hujša kršitev poklicnih pravil ni bila dokazana.
14. Zaradi zmanjševanja količin odpadkov hrano in pijačo strežemo/bomo stregli z gostinsko opremo, ki jo je mogoče ponovno uporabiti ali drugo opremo, izdelano iz obnovljivih surovin.
15. Odpadke, ki nastajajo pri izvajanju gostinskih storitev, zbiramo/bomo zbirali ločeno, v skladu s predpisi, ki urejajo ločeno zbiranje odpadkov.

*s podpisom tega obrazca vam ni potrebno še enkrat prilagati pri pogojih za udeležbo zahtevanih izjav za zgoraj navedene trditve (za ostale pa je potrebno).

Kraj in datum:

Odgovorna oseba: _____

Žig:

Podpis: _____

Obrazec št. 4

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKJE EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE

_____ (naziv pooblastitelja-ponudnika) dajemo soglasje naročniku, Gimnazija Franceta Prešerna, Kidričeva cesta 65, 4000 Kranj, skladno z ZJN-3 in Zakonom o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Izbira dobavitelja za pripravo in razdeljevanje toplih obrokov za dijake«, po postopku zbiranja ponudb, od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Podatki o pravni osebi:	
Polno ime podjetja:	
Sedež podjetja:	
Občina sedeža podjetja:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka podjetja	

Kraj in datum:

Pooblastitelj:

Žig:

Podpis:

Razpisna dokumentacija za pripravo in razdeljevanje toplih obrokov za dijake Gimnazije Franceta Prešerna Kranj

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE
(zakonite zastopnike)***

Spodaj podpisan-a _____ (ime in priimek) skladno z ZJN-3 in Zakonom o varstvu osebnih podatkov, pooblašča Gimnazijo Franceta Prešerna, Kidričeva cesta 65, 4000 Kranj, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Izbira dobavitelja za pripravo in razdeljevanje toplih obrokov za dijake«, po postopku zbiranja ponudb, od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidence, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO:	
Ime in priimek:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Občina rojstva:	
Naslov stalnega/ začasnega bivališča:	
Pošta in pošta št.:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se je glasil:	

*(V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, izpolni ustrezno število soglasij).

Kraj in datum:

Pooblastitelj:

Žig:

Podpis:

PONUDBNIK:

(Firma – ime in sedež izdajatelja menice)

V/na _____

Dne _____

(kraj in datum izdaje menične izjave)

MENIČNA IZJAVA

1. Izdajatelj menice,

kot ponudnik v postopku oddaje javnega naročila za izvajanje storitev » PRIPRAVA IN RAZDELEJEVANJE TOPLIH OBROKOV ZA DIJAKE », izročamo kot garancijo za resnost ponudbe naročniku, Gimnaziji Franceta Prešerna, Kidričeva cesta 65, 4000 Kranj

1(eno) menico, ki se glasi na 3.000,00 EUR, ki jo je podpisala pooblaščenca oseba:

Ime in priimek pooblaščenca osebe in funkcija _____

Podpis pooblaščenca osebe _____

2. S podpisom te izjave pooblaščamo naročnika, Gimnazijo Franceta Prešerna, Kidričeva cesta 65, 4000 Kranj, da izpolni menico v znesku 3.000,00 € s poprejšnjim obvestilom, v primeru:

- če bomo kot ponudnik odstopili od ponudbe,
- če ne bi sklenili pogodbe z naročnikom najkasneje v roku 8 dni od prejema pisnega poziva,
- če ne bi predložili bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti najkasneje v roku 10 dni od podpisa pogodbe,

Izdajatelj menice izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

3. Pooblaščamo naročnika, da menico domicilira pri (navedba banke), ki vodi naš transakcijski račun št., ali pri katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, ter jo unovči v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu pri katerikoli poslovni banki, kjer imamo oziroma bomo imeli odprt transakcijski račun.

Razpisna dokumentacija za pripravo in razdeljevanje toplih obrokov za dijake Gimnazije Franceta Prešerna Kranj

4. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v tretji točki te menične izjave, oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki oziroma drugi osebi, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu izplača vrednost menice, ki jo predloži naročnik Gimnazija Franceta Prešerna.

Ta menična izjava je podpisana v dveh enakih izvodih in se izroči naročniku, ki obdrži en izvod skupaj z bianko menico, na drugem izvodu pa potrdi prejem bianko menice in ga vrne izdajatelju.

.....

(podpis zakonitega zastopnika in žig)

Priloge: * 1x menica

PONUDBNIK

**IZJAVA O DOSTAVI ZAVAROVANJA ZA DOBRO
IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Izjavljamo, da bomo v primeru pravnomočne odločitve o oddaji javnega naročila naročniku Gimnaziji Franceta Prešerna Kranj v roku 10 dni po podpisu pogodbe dostavili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki menice z menično izjavo, ki se bo glasila na vrednost 3.400,00 €, veljavnost pa bo še 30 dni po poteku veljavnosti pogodbe.

Kraj in datum:

Odgovorna oseba ponudnika:

Žig:

Podpis:

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca:	
Naslov podizvajalca:	
Matična številka podizvajalca:	
Davčna številka podizvajalca:	
Transakcijski račun podizvajalca:	
Predmet del, ki jih bo izvedel podizvajalec:	
Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec:	
Količina del podizvajalca:	
Vrednost del podizvajalca (v EUR brez DDV):	
Kraj izvedbe teh del:	
Rok izvedbe teh del:	

* Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.

** V primeru sodelovanje večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Kraj in datum:

Odgovorna oseba:

Žig:

Podpis:

Razpisna dokumentacija za pripravo in razdeljevanje toplih obrokov za dijake Gimnazije Franceta Prešerna Kranj

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____

Soglašamo, da naročnik Gimnazija Franceta Prešerna, Kidričeva cesta 65, 4000 Kranj, na podlagi pogodbe št. _____ ter v skladu ZJN-3 namesto ponudnika/dobavitelja:

Poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/dobavitelja.

* Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.

** V primeru sodelovanje večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Kraj in datum:

Odgovorna oseba podizvajalca:

Žig:

IZJAVA O LASTNIŠKIH RAZMERJIH

Ponudnik: _____

S podpisom te izjave se zavezuje, da bomo v primeru, če bomo izbrani ponudnik, na zahtevo naročnika, pred sklenitvijo pogodbe, posredovali izjavo oziroma podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

Razpisna dokumentacija za **pripravo in razdeljevanje toplih obrokov za dijake Gimnazije Franceta Prešerna Kranj**

Obrazec št. 9

**IZJAVA O RAZPOLOŽLJIVI TEHNIČNI OPREMI, NAPRAVAH
IN USTREZNEM VOZNEM PARKU**

Ponudnik, _____

S podpisom te izjave izjavljamo, da razpolagamo z vso potrebno tehnično opremo oziroma napravami, ki so potrebne za nemoteno izvajanje naročila ter da razpolagamo z ustreznim voznim parkom za prevoz živil, ki so v skladu z vsemi veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji ter se zavezujemo, da bomo na poziv naročnika predložili zahtevana dokazila.

Izjavo dajemo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj: _____

Datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe

Razpisna dokumentacija za pripravo in razdeljevanje toplih obrokov za dijake Gimnazije Franceta Prešerna Kranj

Obrazec št. 10

IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU USTREZNE KADROVSKE ZASEDBE

Ponudnik: _____

S podpisom te izjave izjavljamo, da razpolagamo z zadostnim številom ustrezno usposobljenega osebja, ki bo izvajalo prehranske storitve za naročnika.

Zaposlenim bomo izplačevali plače v skladu s kolektivno pogodbo za dejavnost, za katero smo registrirani.

Zaposleni delavci bodo seznanjeni s pravili varstva pri delu in hišnim redom naročnika in ga bodo dosledno spoštovali. Vsi zaposleni, ki bodo redno ali občasno izvajali storitve za naročnika, bodo imeli opravljeno izobraževanje iz področja HACCP.

Izjavo dajemo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe

Obrazec št. 11

Ponudnik

REFERENCE

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih pred objavo predmetnega javnega naročila gostinskih storitev po postopku zbiranja ponudb, izvedli oziroma izvajamo storitev priprave in/ali dostave prehrane, ki je enak predmetu tega javnega naročila kar dokazujemo s sklenjenimi pogodbami pri naslednjih naročnikih:

Št.	Naročnik: naziv in naslov	Čas izvajanja storitve	Kontaktna oseba/ telefon

Opomba: naročnik bo obstoj referenc preveril pri navedenih naročnikih in kontaktnih osebah.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

Razpisna dokumentacija za pripravo in razdeljevanje toplih obrokov za dijake Gimnazije Franceta Prešerna Kranj

Obrazec št. 12

Ponudnik: _____

IZJAVA O UPOŠTEVANJU PREDPISOV HACCP

Izjavljamo, da bomo ves čas trajanja pogodbe upoštevali predpise, ki urejajo področje gostinstva in javne prehrane, spoštovali postopke in standarde, ki jih predpisuje HACCP sistem in upoštevali priporočena navodila za varno pripravo jedi.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

PONUDBNIK

IZJAVA o izpolnjevanju pogojev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju ter uporabi ekološko pridelane zelenjave in sadja za pripravo jedi

V skladu s Pravilnikom o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Ur. list RS, št. 72/18 in 17/19) in Uredbo Sveta (ES) št. 834/2007 z dne 28. junija 2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov **izjavljamo, da bomo v svoji pripravi jedi za razpisano storitev uporabljali _____% SADJA in ZELENJAVE** (minimalno 15%), **ki bo pridelana na ekološki način** v skladu s Pravilnikom o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Ur.l. RS, št. 72/18 in 17/19) in Uredbo o zelenem javnem naročanju (Ur. list RS št. 51/17 in 64/19).

Izjavljamo, da bo delež živil, ki izpolnjujejo **posamezno, več ali vse zahteve iz sheme kakovosti, zaradi česar so ta živila okoljsko manj obremenjujoča**, znašal glede na število vseh artiklov živil ali celotne predvidene količine živil najmanj _____ (minimalno 20 %).

Najmanj _____ (minimalno 35 %) sadja, zelenjave in proizvodov iz lova ali ribolova, ki jih ponudnik uporabi pri izvajanju gostinskih storitev, **mora biti izbranih glede na letni čas.**

Način dokazovanja: ponudnik priloži certifikate o ekološki pridelavi za zelenjavo in sadje, ki jo predvideva uporabljati za izvajanje predmetnega naročila ter certifikate za živila, ki izpolnjujejo posamezno, več ali vse zahteve iz sheme kakovosti.

Naročnik bo med izvajanjem storitve stalno preverjal izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig:

Podpis:

Razpisna dokumentacija za pripravo in razdeljevanje toplih obrokov za dijake Gimnazije Franceta Prešerna Kranj

Obrazec št. 14

Jedilnik št. _____

	TOPLE JEDI	POGOSTOST	SESTAVA IN VELIKOST PORCIJ	HRANILNE VREDNOSTI V KJ in g		
				Ogljikovi hidrati	Maščobe	Beljakovine
1.Meni						
2.Meni						
3.Meni						
4.Meni						

Datum: _____

Podpis: _____