



Gimnazija
Franceta
Prešerna

PUBLIKACIJA

2023/2024

Znanje
ni
podarjeno,
je doseženo.

– Albert Einstein



Gimnazija
Franceta
Prešerna

Šola za ponosne, samozavestne, uspešne

Priimek:

Ime:

Oddelek:

Razrednik:

Nadomestni razrednik:

.....

Znanje
ni
podarjeno,
je doseženo.

– Albert Einstein

I.	PODATKI O ŠOLI	6
II.	VODSTVO GIMNAZIJE FRANCETA PREŠERNA	7
	Telefonske številke	7
III.	PREDSTAVITEV STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE	8
	Razredniki, nadomestni razredniki in matične učilnice	11
IV.	PREDSTAVITEV PROGRAMOV IN POSEBNOSTI	12
	PREDMETNIK: Ekonomska gimnazija	12
	PREDMETNIK: Ekonomska gimnazija – športni oddelek	13
	PREDMETNIK: Gimnazija	14
	PREDMETNIK: Gimnazija – športni oddelek	15
V.	KOMUNIKACIJA Z DIJAKI IN STARŠI	16
	Načini elektronske komunikacije s šolo	16
	Roditeljski sestanki in skupne govorilne ure	17
	Pogovorne ure za dijake	17
VI.	ORGANIZACIJA DELA	18
	Šolski zvonec	18
	Tim za kakovost – kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja	18
	Šolska svetovalna služba	19
	Šolski sklad	20
	Šolska knjižnica	21
	Finančne obveznosti	22
	Šolska prehrana	22
	Zdravstveno varstvo	22
	Dijaška skupnost	23
	Certifikat “Športnikom prijazno izobraževanje”	24
	Športna psihologinja na GFP	24
	Delo s športniki	24
	Delo z nadarjenimi dijaki	27
	Prostovoljstvo na GFP	27
	Statusi	28



VII.	OIV, PROJEKTI IN DEJAVNOSTI	29
	Obvezne izbirne vsebine (OIV)	29
	Pregled taborov in nadstandardni program športne vzgoje	30
	Mednarodni projekti	31
	Mednarodne izmenjave Erasmus +	31
	Ostale mednarodne izmenjave	31
	Nemška jezikovna diploma (Deutsches Sprachdiplom – DSD)	32
	MEPI – Mednarodno priznanje za mlade	32
	CMEPIUS – eTwinning	33
	School21	34
	Ostali projekti in dejavnosti	34
VIII.	ŠOLSKI KOLEDAR	36
IX.	OSEBNI IZOBRAŽEVALNI NAČRT	38
	Osnovni podatki	38
	Redovalnica	39
	Prilagoditve	40
X.	KOLEDAR ZA 2023/24	50

I. PODATKI O ŠOLI

GIMNAZIJA FRANCETA PREŠERNA KRANJ (GFP)

Sedež zavoda je v Kranju, Kidričeva 65, 4000 Kranj, kjer je tudi poslovni naslov centra.



Gimnazija
Franceta
Prešerna

www.gfp.si | E: tajnistvo@gfp.si

 @gfp.si

 @gfpkranj

 Gimnazija Franceta Prešerna Kranj

Matična številka: 6286186000

Davčna številka: SI 84484047

ID za TRR: SI56 0110 0600 0041 345

II. VODSTVO GIMNAZIJE FRANCETA PREŠERNA

Ravnateljica:

Mirjana Bizjak, prof.

E: mirjam.bizjak@gfp.si

T: 059 093 341

Pomočnica ravnateljice:

Tanja Ahčin, prof.

E: tanja.ahcin@gfp.si

T: 059 093 342

TELEFONSKE ŠTEVILKE

Tajništvo: Aleksandra Počej 059 093 340

Svetovalna služba: Vera Dušak Prevc 059 093 344

Računovodstvo: Vesna Langerholc 059 093 346

Tajnica za splošno maturo: 059 093 345

Koordinator za prehrano: 059 093 348

Knjižnica: 059 093 363

Zbornica: 059 093 364

Kabinet za športno vzgojo: 059 093 351

Kabinet za zgodovino/umetnost: 059 093 352

Kabinet za sociologijo/psihologijo/filozofijo: 059 093 353

Kabinet za geografijo: 059 093 354

Kabinet za slovenščino: 059 093 355

Kabinet za angleščino/španščino: 059 093 356

Kabinet za nemščino/francoščino: 059 093 357

Kabinet za ekonomijo/podjetništvo: 059 093 358

Kabinet za matematiko/fiziko: 059 093 359

Kabinet za biologijo: 059 093 360

Kabinet za kemijo: 059 093 361

Kabinet za informatiko: 059 093 362

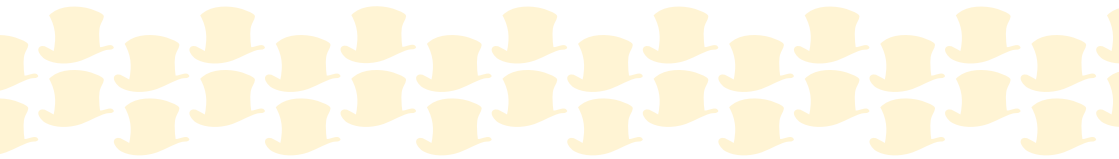
III. PREDSTAVITEV STROKOVNIH DELAVCEV ŠOLE

STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

Učiteljski zbor **GINNAZIJE FRANCETA PREŠERNA** sestavljajo naslednji strokovni delavci:

1. učitelji splošnoizobraževalnih predmetov,
2. učitelji strokovno-teoretičnih predmetov,
3. svetovalna delavka,
4. knjižničarka,
5. laborantka.

Št.	Primek in ime učitelja	Kratica	Predmet
1.	Ademaj, Zymryte	ADE	španščina, zgodovina
2.	Ahčin, Tanja	AHČ	pomočnica ravnateljice, matematika
3.	Arh, Vesna	ARH	nemščina
4.	Mag. Barbo, Marjeta	BAR	informatika, poslovanje
5.	Beton, Damjan	BET	psihologija, svetovalna služba
6.	Bizjak, Mirjam	BIZ	ravnateljica
7.	Cvenkel, Urška	CVE	angleščina
8.	Čimžar, Mateja	ČIM	športna vzgoja
9.	Čufer, Jure	ČUF	geografija, zgodovina
10.	Davidović, Nejc	DAV	fizika
11.	Dušak Prevc, Vera	DUŠ	svetovalna služba
12.	Mag. Eršte, Sabina	ERŠ	kemija
13.	Feltrin Novljan, Mateja	FEL	slovenščina
14.	Frelj, Špela	FRE	angleščina
15.	Gasser, Andreja	GAS	biologija
16.	Gašperlin, Metod	GAŠ	matematika



Št.	Priimek in ime učitelja	Kratica	Predmet
17.	Gorenšek, Taja	GOR	kemija, biologija
18.	Gregorič Jagodic, Mateja	MJG	filozofija
19.	Hiršman, Hana	HIR	psihologija, svetovalna služba
20.	Jančič, Anita	JAN	španščina
21.	Jerič, Jože	JER	slovenščina
22.	Jerman, Riko	JR	fizika
23.	Jokić, Domen	JOK	glasba
24.	Kalan, Boštjan	KAL	športna vzgoja
25.	Karo, Jure	KAR	matematika
26.	Komovec, Aleksander	KOM	geografija
27.	Konc, Sabina	KS	nemščina
28.	Koncut Marolt, Irena	KON	slovenščina, likovna umetnost
29.	Kovačič, Tomislav	KOV	športna vzgoja
30.	Križaj, Nina	KRI	slovenščina
31.	Križnar, Nives	KN	slovenščina
32.	Križnar, Uršula	KU	športna vzgoja
33.	Kršinar, Anže	KRŠ	matematika
34.	Lampret, Nika	LAM	slovenščina
35.	Mag. Legat Benedik, Rada	LEG	nemščina
36.	Dr. Leskovar, Kristina	LES	fizika
37.	Maček, Polona	MAČ	podjetništvo, ekonomija
38.	Majes, Natalija	MAJ	podjetništvo, poslovanje
39.	Mihič, Željka	MIH	matematika
40.	Mikolič, Boris	MIK	sociologija
41.	Mag. Mršič, Blaž	MRŠ	zgodovina, sociologija



Št.	Priimek in ime učitelja	Kratica	Predmet
42.	Nagode, Barbara Iva	NAG	športna vzgoja
43.	Oblak, Lara	OBL	kemija
44.	Ostovič, Simona	OST	informatika, poslovanje
45.	Petek, Polona	PET	geografija
46.	Podgornik, Miha	PM	športna vzgoja
47.	Podpečan, Irena	POD	ekonomija, podjetništvo
48.	Rahotina, Irena	RAH	zgodovina
49.	Rakovec Žumer, Irena	RAK	slovenščina
50.	Ravnikar, Daša	RAV	angleščina
51.	Dr. Ražen, Nina	RAŽ	biologija
52.	Ropret Soklič, Apolonija	ROP	matematika
53.	Spindler, Žuža	SPI	ručina, likovna umetnost, knjižnica
54.	Strniša, Iva	STR	psihologija
55.	Štucin, Anže	ŠTU	športna vzgoja
56.	Urancar, Klemen	URA	informatika
57.	Vreček Sajovic, Marija	VRE	nemščina, francoščina
58.	Vrhovnik, Maja	VRH	laborantka
59.	Wicher, Nadja	WIC	angleščina, nemščina
60.	Zavolovšek, Bojana	ZAV	geografija
61.	Zečević, Tanja	ZEČ	knjižnica
62.	Zupančič, Irena	ZUP	laborantka

RAZREDNIKI, NADOMESTNI RAZREDNIKI in MATIČNE UČILNICE

Razred	Razrednik	Nadomestni razrednik	Matična učilnica	Program
1. A	Zymryte Ademaj	Domen Jokić	P1.5	G
1. B	Polonca Petek	Irena Koncut Marolt	P1.9	G
1. Cš	Uršula Križnar	Jože Jerič	N1.14	EG-Š
1. Č	Nadja Wicher	Mag. Rada Legat Benedik	N1.6	EG
1. D	Nina Križaj/Nika Lampret	Boštjan Kalan	N1.3	EG
1. Gš	Mateja Čimžar	Aleksander Komovec	P1.3	G-Š
2. A	Špela Frelih	Klemen Urankar	N1.5	G
2. B	Anže Kršinar	Žuža Spindler	N1.11	G
2. Cš	Anže Štucin	Dr. Nina Ražen	P1.10	EG-Š
2. Č	Željka Mihić	Mag. Marjeta Barbo	N4.1	EG
2. D	Mateja Feltrin Novljan	Taja Gorenšček	N2.6	EG
2. Gš	Miha Podgornik	Tanja Ahčin	N1.15	G-Š
2. H	Nejc Davidović	Jure Karo	N2.1	G
3. A	Marija Vreček Sajovic	Boris Mikolič	P1.1	G
3. B	Irena Rakovec Žumer	Andreja Gasser	N1.3	G
3. Cš	Daša Ravnikar	Polona Maček	N1.6	EG-Š
3. Č	Vesna Arh	Anže Štucin	N1.9	EG
3. D	Anita Jančič	Natalija Majes	N1.13	EG
3. Gš	Mag. Sabina Eršte	Barbara Iva Nagode	N2.3	G-Š
4. A	Jure Karo	Hana Hiršman	N2.1	G
4. B	Urška Cvenkel	Mateja Gregorič Jagodic	N1.5	G
4. Cš	Sabina Konc	Apolonija Ropret Soklič	N1.7	EG-Š
4. Č	Nives Križnar	Tomislav Kovačič	N1.1	EG
4. D	Metod Gašperlin	Mag. Blaž Mršič	P1.7	EG

IV. PREDSTAVITEV PROGRAMOV IN POSEBNOSTI

PREDMETNIK: EKONOMSKA GIMNAZIJA

Predmeti	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupno	Maturitetni standard
	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur v programu	
I - Obvezni predmeti						
Slovenščina	4	4	4	4	560	560
Matematika	4	4	4	4	560	560
Prvi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Drugi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Ekonomija	2	2	2	2	280	280
Zgodovina	2	2	2		210	280
Športna vzgoja	3	3	3	3	420	
Glasba* ¹	2				70	
Likovna umetnost* ¹						
Geografija	2	2	2		210	315
Biologija* ²						
Kemija* ²	6	4			350	315
Fizika* ²						
Psihologija* ³						
Sociologija* ³		2	2		140	280
Filozofija* ³						
Informatika	2	2			140	280
Podjetništvo		2	3	3	280	
II - Izbirni predmeti			3–5	7–11	350–560	
	št. ur/ leto	št. ur/ leto	št. ur/ leto	št. ur/ leto	št. ur v programu	
III - Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela						
Aktivno državljanstvo			35		35	
Obvezne izbirne vsebine	90	90	55	30	265	

*¹ Dijak izmed dveh ponujenih predmetov iz umetnosti izbere enega.

*² Šola izmed treh naravoslovnih predmetov ponudi skladno z interesi dijakov najmanj dva predmeta.

*³ Šola izmed treh družboslovnih predmetov ponudi skladno z interesi dijakov dva predmeta.

PREDMETNIK: EKONOMSKA GIMNAZIJA – ŠPORTNI ODDELEK

Predmeti	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupno	Maturitetni standard
	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur v programu	
I - Obvezni predmeti						
Slovenščina	4	4	4	4	560	560
Matematika	4	4	4	4	560	560
Prvi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Drugi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Ekonomija		2	3	3	280	280
Zgodovina	2	2	2		210	280
Športna vzgoja	5	4	4	4	595	
Glasba*1						
Likovna umetnost*1	2				70	
Geografija	2	2	2		210	315
Biologija*2						
Kemija*2	6	4			350	315
Fizika*2						
Psihologija*3						
Sociologija*3		2	2		140	280
Filozofija*3						
Informatika	2	2			140	280
Podjetništvo		1	3	4	280	
II - Izbirni predmeti			3	4–8	245–385	
	št. ur/ leto	št. ur/ leto	št. ur/ leto	št. ur/ leto	št. ur v programu	
III - Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela						
Aktivno državljanstvo			35		35	
Obvezne izbirne vsebine	90	90	55	30	265	

*1 Dijak izmed dveh ponujenih predmetov iz umetnosti izbere enega.

*2 Šola izmed treh naravoslovnih predmetov ponudi skladno z interesi dijakov najmanj dva predmeta.

*3 Šola izmed treh družboslovnih predmetov ponudi skladno z interesi dijakov dva predmeta.

PREDMETNIK: GIMNAZIJA

Predmeti	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupno	Maturitetni standard
	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur v programu	
I - Obvezni predmeti						
Slovenščina	4	4	4	4	560	560
Matematika	4	4	4	4	560	560
Prvi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Drugi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Zgodovina	2	2	2	2	280	280
Športna vzgoja	3	3	3	3	420	
Glasba* ¹	1,5				52+18* ¹	
Likovna umetnost* ¹	1,5				52+18* ¹	
Geografija	2	2	2		210	315
Biologija	2	2	2		210	315
Kemija	2	2	2		210	315
Fizika	2	2	2		210	315
Psihologija* ²			2		70	280
Sociologija* ²		2			70	280
Filozofija* ²				2	70	280
Informatika	2				70	280
II - Izbirni predmeti		1–3	1–5	8–12	490–630	
	št. ur/ letno	št. ur/ letno	št. ur/ letno	št. ur/ letno	št. ur v programu	
III - Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela						
Aktivno državljanstvo			35		35	
Obvezne izbirne vsebine	90	90	55	30	265	

*¹ Izvaja se v okviru obveznih izbirnih vsebin.

*² Psihologija in sociologija se lahko izvajata v 2. ali 3. letniku, filozofija pa v 3. ali 4. letniku.

*³ Šola razporedi ure za izbirne predmete tako, da dijakom omogoči pripravo na maturo in uvajanje sodobnih metod pouka.

PREDMETNIK: GIMNAZIJA – ŠPORTNI ODDELEK

Predmeti	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	Skupno	Maturitetni standard
	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur/ teden	št. ur v programu	
I - Obvezni predmeti						
Slovenščina	4	4	4	4	560	560
Matematika	4	4	4	4	560	560
Prvi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Drugi tuji jezik	3	3	3	3	420	420
Zgodovina	2	2	2	2	280	280
Športna vzgoja	6	6	6	3–6	735–840	
Glasba* ¹		1,5			52+18* ¹	
Likovna umetnost* ¹			1,5		52+18* ¹	
Geografija	2	2	2		210	315
Biologija	2	2	2		210	315
Kemija	2	2	2		210	315
Fizika	2	2	2		210	315
Psihologija* ²			2		70	280
Sociologija* ²		2			70	280
Filozofija				2	70	280
Informatika	2				70	280
II - Izbirni predmeti		1	1–2	10–12	420–525	
	št. ur/ leto	št. ur/ leto	št. ur/ leto	št. ur/ leto	št. ur v programu	
III - Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela						
Aktivno državljanstvo			35		35	
Obvezne izbirne vsebine	90	90	55	30	265	

*¹ Izvaja se v okviru obveznih izbirnih vsebin.

*² Psihologija ali sociologija se lahko izvaja ali v 2. ali v 3. letniku.

V. KOMUNIKACIJA Z DIJAKI IN STARŠI

NAČINI ELEKTRONSKE KOMUNIKACIJE S ŠOLO

eAsistent



Starši in dijaki naše šole si tudi to šolsko leto lahko zagotovite dostop do ključnih informacij, povezanih s šolanjem, in učinkovito komunikacijo s šolo.

Preko informacijskega sistema eAsistent lahko pridobite vpogled v ocene, napovedana ocenjevanja znanja, izostanke in številne druge pomembne informacije.

Prave informacije, sporočene ob pravem času in dostopne preko vmesnika mobilne in spletne platforme, vam bodo v pomoč pri spremljanju in izboljševanju napredka v šoli.

Izbirali boste lahko med naslednjimi storitvami oziroma načini elektronske komunikacije s šolo:

Osnovna (BREZPLAČNA) storitev – mojAsistent MINIMALNI vključuje:

- omejen dostop do spletnega portala Moja Šola za starše;
- omejen dostop do spletnega portala in mobilne aplikacije mojAsistent za učence;
- brezplačna storitev ne omogoča sprotnega obveščanja (le v nujnih primerih).


Nadstandardna storitev – mojAsistent POPOLNI za starše – vam omogoča:

- pregled ocen;
- spremljanje napovedanih ocenjevanj znanja;
- pregledovanje, napovedovanje in opravičevanje izostankov;
- pregled domačih nalog;
- prilagodljiva SMS sporočila in obveščanja preko elektronske pošte;
- spremljanje pohval in izboljšav;
- poln dostop do spletnega portala in mobilne aplikacije Moja Šola.

Nadstandardna storitev za dijake – mojAsistent POPOLNI za učence – dijakom omogoča:

- napreden pregled ocen;
- uporabo interaktivnega koledarja dogodkov;
- enostaven pregled nad šolskim dnem;
- enostaven dostop do pripomočka Komunikacija, ki ga uporablja šola;
- nadzor nad šolsko prehrano, pravočasna odjava, izbira menijev;
- ustvarjanje in deljenje zapiskov s sošolci;
- številne druge pripomočke za pomoč pri delu v šoli;
- poln dostop do spletnega portala in mobilne aplikacije mojAsistent.

Na Gimnaziji Franceta Prešerna si prizadevamo, da bi bili tako starši kot dijaki vključeni v sistem elektronskega obveščanja in si tako zagotovili, da bo sodelovanje s šolo potekalo kar se da učinkovito.



Način elektronske komunikacije izberete septembra. V tem času na šoli tudi preverjamo istovetnost kontaktnih podatkov staršev. Postopek se izvede preko elektronske pošte in SMS sporočila. Ob potrditvi istovetnosti podatkov boste imeli tudi možnost nadgradnje vašega obstoječega načina elektronske komunikacije.

RODITELJSKI SESTANKI IN SKUPNE GOVORILNE URE

Skupni roditeljski sestanki:

- **1. letnik:** september 2023 in marec 2024;
- **2. letnik:** marec 2024;
- **3. letnik:** februar 2024;
- **4. letnik:** februar 2024.

Oddelčni roditeljski sestanki:

- **1. letnik:** september 2023 in marec 2024;
- **2. letnik:** september 2023 in marec 2024;
- **3. letnik:** september 2023 in februar 2024;
- **4. letnik:** september 2023 in februar 2024.

Skupne govorilne ure:

- četrtek, **19. oktober 2023**, ob 18. uri;
- sreda, **13. december 2023**, ob 18. uri;
- torek, **19. marec 2024**, ob 18. uri;
- sreda, **8. maj 2024**, ob 18. uri.

POGOVORNE URE ZA DIJAKE

Vsi učitelji imajo poleg govorilnih ur tudi pogovorne ure, ki so namenjene dijakom. Med temi urami dijakom svetujejo, pomagajo, jih usmerjajo. Za termin pogovorne ure se dijak in učitelj dogovorita individualno. V primeru, da ima dijak takrat pouk, mora predhodno pridobiti dovoljenje razrednika oz. profesorja predmeta, pri katerem bo odsoten. Dodatno razlago lahko učitelj odkloni dijaku, ki neopravičeno izostaja ali moti pouk.

VI. ORGANIZACIJA DELA

ŠOLSKI ZVONEC

URA TRAJANJE

- | | |
|----|-------------|
| 1. | 7.10–7.55 |
| 2. | 8.00–8.45 |
| 3. | 8.50–9.35 |
| 4. | 9.40–10.25 |
| 5. | 10.30–11.15 |
| 6. | 11.20–12.05 |
| 7. | 12.10–12.55 |
| 8. | 13.00–13.45 |
| 9. | 13.50–14.35 |

TIM ZA KAKOVOST

Na šoli že več let deluje tim za kakovost, ki spremlja in analizira naše delovanje ter si prizadeva za nenehne izboljšave. S svojim delom zagotavlja dvigovanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa in uresničevanje poslanstva ter razvojne vizije.

Vsako leto izvedemo notranjo presojo našega dela. Na njeni osnovi izdelamo akcijski plan izboljšav in ukrepov, tako da nenehno napredujemo. Poleg tega redno spremljamo kazalnike kakovosti. Z njimi najlažje ugotavljamo naš stalni napredek. Pomemben del kazalnikov so ankete o zadovoljstvu dijakov, staršev in zaposlenih, ki jih izvajamo vsako leto. Ankete o zadovoljstvu deloma izvajamo v sodelovanju z zunanjo institucijo, saj nam to omogoča primerjavo z drugimi šolami. Ob koncu leta pripravimo analize in na njihovi osnovi načrtujemo naše delo za prihodnja šolska leta. Vodja tima za kakovost je Sabina Konc, mag.



ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

V šolski svetovalni službi se lahko oglasijo dijaki in starši, ki v času šolanja naletijo na razna vprašanja, težave in dileme in/ali želijo več informacij v zvezi s spodaj navedenimi (pa tudi drugimi) temami.

Svetovalno delavko Vero Dušak Prevc lahko pokličite na telefonsko številko 059 093 344 in se dogovorite za termin razgovora ali se dopoldne (in tudi popoldne med skupnimi govorilnimi urami) oglasite v pisarni v 1. nadstropju šole. Lahko pa napišete vprašanje na e-naslov vera.dusak-prevc@gfp.si ali na vpis@gfp.si.

Vsaka pridobljena informacija vam lahko olajša odločitev ali pomaga pri razrešitvi stisk, s katerimi se pogosto soočamo.

Dijaki in njihovi starši najpogosteje v svetovalni službi pridobivajo informacije v zvezi z naslednjimi temami:

- vpis novincev v prvi letnik, uvajanje v novo okolje in razred;
- prehajanje med programi in šolami;
- vzdušje v razredu, medosebni odnosi oz. komunikacija;
- urejanje statusa športnika in kulturnika;
- svetovanje v zvezi z izbiro maturitetnih predmetov, poklica in vpisom na fakultete;
- učne težave, učna neuspešnost;
- neizpolnjevanje šolskih obveznosti, izostajanje od pouka;
- osebne in socialne stiske, vedenjske težave, težave z vrstniki in v družini;
- razne vrste odvisnosti, motnje hranjenja;
- prilagoditve šolskih obveznosti za dijake s posebnimi pravicami;
- delo z dijaki s posebnimi potrebami;
- delo z nadarjenimi dijaki;
- svetovanje za pridobitev štipendij.



ŠOLSKI SKLAD

Šolski sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in 6 članov, sestavljajo ga:

- trije predstavniki zavoda, ki jih predlaga svet zavoda;
- dva predstavnika staršev, ki ju predlaga svet staršev;
- dva predstavnika dijakov, ki ju predlaga dijaška skupnost.

Mandat članov upravnega odbora je dve leti.

Upravni odbor šolskega sklada letno sprejme natančen program dela in načrt porabe sredstev.

Osnovni namen in dejavnosti šolskega sklada so:

- spodbujanje dela z nadarjenimi in ustvarjalnimi dijaki, pomoč socialno šibkim dijakom;
- povezovanje šole z okoljem;
- sodelovanje pri uvajanju sodobnih metod vzgoje in izobraževanja v šolo;
- prenos znanja v šolsko prakso (seminarji, izdajanje časopisa, učbeniških gradiv ...);
- podpiranje organizacijskih, raziskovalnih in drugih dejavnosti;
- izboljšanje materialnih pogojev dela na šoli.

Sredstva za delovanje šolskega sklada se zberejo s prostovoljnimi prispevki staršev, sponzorjev oz. donatorjev. Višino prispevka določi svet zavoda.

Zbrana sredstva se porabijo za:

- pomoč socialno šibkim dijakom;
- pripravo, oblikovanje in tisk šolskega glasila;
- zaključno prireditev ob predaji ključa modrosti;
- organizacijo razstav dijakov;
- organizacijo in izpeljavo nagradne ekskurzije za dijakke;
- pomoč dijakom, da se lahko udeležijo športnih, kulturnih in drugih prireditev (šolska in državna tekmovanja ...);
- posodobitev oziroma nakup dodatne učne tehnologije in opreme;
- delno kritje stroškov dela mentorjev krožkov in drugih zunajšolskih dejavnosti;
- pokritje stroškov raziskovalne dejavnosti dijakov;
- izboljšanje materialnih pogojev dela.

V šolskem letu 2023/24 je predsednica upravnega odbora šolskega sklada prof. Polona Maček.



ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolska knjižnica se nahaja v 1. nadstropju ob atriju, odprta je v dneh pouka od 7. do 14. ure.
T: 059 093 363.

Knjižnica je študijski prostor, kjer vladata red in ustvarjalno vzdušje. V njem so informacijski viri in umetnostna besedila za širjenje znanja, bralni užitek in osebnostno rast. V dejavnostih knjižnice imajo vsi uporabniki priložnost razvijati svoje osebne potenciale, pobudniki teh dejavnosti so uporabniki in knjižničarka.

Vsakodnevni utrip v knjižnici izraža, da so dijaki in dijakinje radi v knjižnici. Največji obisk je v času toplih obrokov in prostih ur, ko prihajajo dijaki k učenju in pisanju nalog ali pa k sprostitvi in počitku od pouka. Poslanstvo knjižnice uresničujemo tudi s premišljeno nabavo knjig, tako da poleg gradiv za šolsko delo nabavljamo tudi dobre knjige za branje v prostem času.

Knjižnica izposoja gradivo zaposlenim in dijakom naše šole in s tem dopolnjuje obvezni učni program. V redni pouk se vključuje s knjižnično-informacijskim znanjem v okviru OIV, kjer dijaki razvijajo svojo bralno in informacijsko pismenost.

Učbeniški sklad

Učbenike si lahko sposodijo dijaki vseh letnikov. Izposojamo le učbeniške komplete, v katerih so učbeniki, ki so jih izbrali profesorji. Izposojevalnina za eno šolsko leto znaša največ tretjino cene učbenikov. Ob začetku šolskega leta dijaki vrnejo učbenike za preteklo leto in prejmejo nove. Sezname učbenikov in delovnih zvezkov so objavljeni na spletni strani šole.

Skrbnica učbeniškega sklada je prof. Žuža Spindler.



FINANČNE OBVEZNOSTI

Za stroške, ki nastanejo v zvezi z malico in načrtovanimi dejavnostmi (OIV ipd. – prevozi, vstopnine, stroški materiala, plačilo dela zunanjih izvajalcev), se dijakom mesečno izdajo položnice.

Prispevek v Šolski sklad GFP v skladu s sklepom sveta šole, sveta staršev in soglasjem staršev za nadstandardne storitve bo predvidoma 25 EUR. Znesek se poravna po položnici.

Za poškodovane predmete oziroma škodo, povzročeno na stavbi, poravnajo dijaki obveznosti na podlagi izstavljenega računa.

Za oprostitev plačevanja posameznih obveznosti zaprosijo dijaki oziroma njihovi starši ali skrbniki upravni odbor šolskega sklada skupaj z dokazili, ki jih izročijo razredniku.

Nastali stroški se lahko poravnajo tudi s trajnikom. Obrazec za plačevanje s trajnikom je na spletni strani šole (Zavihek »Za starše/Plačevanje položnic (Trajnik)«).

ŠOLSKA PREHRANA

Dijaki imajo organizirano šolsko prehrano, ki jo ureja Zakon o šolski prehrani.

V urniku je vedno določen čas (1 šolska ura), ki je namenjen prehrani. Topli obrok je vse dni od 8.50 (3. šolska ura) do 11.50 (6. šolska ura).

Dijake na šolsko prehrano praviloma prijavijo in odjavijo kadar koli med šolskim letom starši s podpisom ustreznega obrazca za prijavo ali odjavo šolske prehrane.

Obrazci za prijavo ali odjavo šolske prehrane so objavljeni na spletni strani šole www.gfp.si pod zavihkom "Za dijake/Šolska prehrana" oz. jih dijaki lahko prejmejo pri organizatorju/-ici šolske prehrane. Na navedeni spletni strani so objavljene tudi vse ostale potrebne informacije v zvezi s prehrano. Vsi dijaki in starši lahko za dodatne informacije, pomoč in nasvete pokličejo na **059 093 348**.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

V sodelovanju z Zdravstvenim domom Kranj so za dijake 1. in 3. letnikov organizirani splošni sistematski pregledi.



DIJAŠKA SKUPNOST

Vizija dijaške skupnosti GFP

“Dijaška skupnost si prizadeva za sproščeno, varno in zdravo okolje na šoli. Skrbi za topel odnos med dijaki in profesorji ter posreduje pomembne informacije v vse oddelke.”

V dijaško skupnost Gimnazije Franceta Prešerna so vključeni vsi dijaki šole. Sestankov se udeležujejo predstavniki razredov, ki svoje sošolce in sošolke natančno obveščajo o vseh informacijah, ki so za njih pomembne, prav tako pa tudi posredujejo predloge razrednih skupnosti, ki jih dijaška skupnost obravnava.

Dijaška skupnost sodeluje pri:

- razvoju zavesti o pripadnosti šoli;
- razvoju solidarnosti in boljše komunikacije med dijaki;
- spodbujanju boljše komunikacije med dijaki in zaposlenimi;
- razvoju medgeneracijske solidarnosti in humanitarnih akcijah;
- sooblikovanju ciljev in vizije šole;
- spodbujanju dijakov pri vključevanju v projekte;
- volitvah predstavnikov v organe šole (svet šole, šolski sklad ...);
- povezovanju dijakov Gimnazije Franceta Prešerna z dijaki drugih šol;
- pri odpravi morebitnih težav v okviru Gimnazije Franceta Prešerna, ki obremenjujejo dijake.

Dijaška skupnost načrtuje kar nekaj dejavnosti, pri katerih se bo aktivno vključevala v organizacijo in izvedbo: sprejem dijakov prvih letnikov, obisk varovancev Doma starejših občanov v Preddvoru, organizacija in izpeljava kulturnih, športnih in glasbenih prireditev, organizacija miklavževanja in pustovanja, izpeljava humanitarnih akcij, predaja ključa modrosti, organizacija nagradnega izleta, sodelovanje v projektih, natečajih, razpisih ipd.



CERTIFIKAT “ŠPORTNIKOM PRIJAZNO IZOBRAŽEVANJE”



Naša šola je širši javnosti že dolgo poznana kot šola, na kateri se šolajo vrhunski in perspektivni športniki, ki zmorejo usklajevati šolske in športne obveznosti. Olimpijski komitej Slovenije – Združenje športnih zvez je Gimnaziji Franceta Prešerna 11. 2. 2019 dodelil certifikat Športnikom prijazno izobraževanje, ki ga vsako leto obnavljamo.

Z nadaljevanjem in nadgradnjo aktivnosti za spodbujanje dvojne kariere ter zagotavljanjem športnikom prijaznega izobraževanja certifikat sproti potrujemo in dokazujemo njegovo upravičenost.

ŠPORTNA PSIHOLGINJA NA GFP

Pri individualni psihološki pripravi dijakov s statusom športnika na GFP sodeluje prof. psihologije in športna psihologinja Iva Strniša.

Športni psiholog je univerzitetni diplomirani psiholog, ki se strokovno ukvarja s športno psihologijo in z uporabno psihologijo, je strokovnjak za izvajanje in učenje tehnik in svetovalnih razgovorov pri psihološki pripravi športnika, tekmovalca. Pri delu se športni psiholog drži strokovnih principov in načel Kodeksa poklicne etike psihologov Slovenije.

Športni psiholog svetuje in izobražuje na področju športnikovih predtekmovalnih stanj, motivacije, koncentracije, čustvenega nadzora, predtekmovalne napetosti, agresivnosti, komunikacije, medosebnih odnosov in vseh drugih psiholoških lastnosti in stanj, ki vplivajo na izboljšanje tekmovalne uspešnosti.

DELO S ŠPORTNIKI

Perspektivni in vrhunski dijaki športniki so razporejeni v vse programe naše gimnazije (športne oddelke gimnazije in ekonomske gimnazije, ekonomske gimnazije in gimnazije.) Osnovno vodilo pri delu s športniki je organizirano usklajevanje šolskih in športnih obveznosti, pri čemer se čim bolj individualno prilagajamo potrebam vsakega športnika posebej.

Vsi dijaki športniki imajo status športnika, ki jim omogoča predvsem prilagajanje preverjanja in ocenjevanja znanja. Ker vsak šport zahteva določeno obremenjenost, se v skladu s tem načrtuje delo v šoli. V kolikor dijak športnik ne izpolnjuje obveznosti, se mu po dogovoru s koordinatorji, razrednikom in profesorji status odvzame (lahko le pri posameznem predmetu). Če se dijak poškoduje, mu status športnika praviloma miruje.

Obveznosti dijakov, staršev in/ali trenerjev

- **Načrtovanje dela v šoli** – predvsem pisnega in ustnega ocenjevanja znanja. Dijaki izdelajo osnutek osebnega izobraževalnega načrta (OIN), ki vsebuje dijakove cilje za tekoče šolsko leto, načrt pridobivanja ocen in po potrebi izpolnijo prilogo OIN, ki se nahaja v tej publikaciji. OIN mora vsebovati tudi program treningov in napoved daljših odsotnosti. Vpogled v OIN lahko zahtevajo vsi, ki dijaka spremljajo v času šolanja in njegove športne aktivnosti. Načrtovanje dela v šoli je dijakova dolžnost, če želi uveljavljati pravice. OIN mora dijak čim prej predstaviti razredniku in koordinatorju ter ga uskladiti s profesorji, ki poučujejo v oddelku.
- **Medsebojna pomoč** v oddelčni skupnosti – izmenjava zapiskov, učna pomoč ...
- Starši in/ali trenerji naj **vneprej najavi in pravočasno opravičijo izostanke** razredniku in/ali koordinatorju.
- Redno poročanje o dobrih rezultatih/uspehih razredniku in/ali koordinatorju.
- Zastopanje šole na šolskih športnih tekmovanjih.


E-izobraževanje (šolanje na daljavo) je na voljo najbolj obremenjenim in največ odsotnim dijakom. Na tak način se izobražujejo tudi dijaki športniki, ki niso nujno vpisani v G(š) in EG(š), vendar zaradi športnih obveznosti ne morejo redno obiskovati pouka. Pouk na daljavo poteka pri izbranih predmetih, najpogosteje preko elektronske pošte, spletnih učilnic, videokonferenc in individualnih ur s profesorji.

Športniki v programih G(š) in EG(š)

V športne oddelke je vsako leto vpisano 20 do 22 dijakov. Za njihovo delo poleg razrednika skrbita koordinatorja.

Dijakom v športnih oddelkih omogočamo naslednje ugodnosti:

- **Šolanje na daljavo** za največ odsotne dijake in tiste, ki se šolajo iz tujine.
- **Dodatno delo oz. dodatni pouk** pri predmetih, ki jim zaradi odsotnosti delajo največ težav. Dodatne ure so namenjene dijakom, ki so največ odsotni, in tistim, ki snovi ne razumejo oz. bi jo radi utrdili. Pobude za dodatno delo lahko posredujejo dijaki, profesorji, koordinater, ki tudi pomaga pri izdelavi urnika dodatne pomoči.
- **Dopoldanske treninge** v okviru športne vzgoje. Te ure vodi učitelj športne vzgoje, tesno z njim sodeluje trener, ki skrbi tudi za vse preostale treninge dijaka športnika. Omogočeno jim je tudi svetovanje kondicijskega trenerja na šoli, ki lahko v skladu s trenerjevimi navodili pripravi treninge v času športne vzgoje.

- 
- **Prilagojen program obveznih izbirnih vsebin.** Tudi športniki morajo opraviti ta program, sicer ne napredujejo v višji letnik.
 - **Sodelovanje s psihologom/(-injo).** Dijakom športnikom po potrebi omogočamo brezplačno individualno psihološko pripravo, ki poteka tako v obliki osebnih obravnav (v dopoldanskem času) kot tudi v obliki obravnav na daljavo.
 - **Sodelovanje s fizioterapevtom/(-ko).** Dijakom športnikom po potrebi omogočamo brezplačno svetovanje o regeneraciji po treningih, preventivni vadbi pred poškodbami in rehabilitaciji po poškodbah.
 - **Sodelovanje z zunanjim strokovnjakom** za psihološko pripravo v obliki delavnic psiholoških spretnosti in veščin (funkcioniranje v stresu, delo na motivaciji, utrditev samozavesti, izboljšanje koncentracije, priprave na tekmo, razvoj vrhunskih športnih in timskih vrednot, izboljšanje samoorganizacije ...).

Športniki v programih G in EG

Tudi tem dijakom prilagajamo obveznosti v skladu s pravilnikom o statusu športnika (praviloma status A) in v skladu z izdano odločbo. Zanje skrbijo razredniki ob pomoči razrednega učiteljskega zbora in koordinatorja.

Dijaki športniki v G in EG imajo lahko naslednje ugodnosti:

- **dodatno delo oz. dodatni pouk** pri predmetih, ki jim zaradi odsotnosti delajo največ težav;
- **sodelovanje trenerja**, kar omogoča stalno usklajevanje šole in športa;
- **individualno izvajanje dopoldanskih treningov** v času športne vzgoje, za kar trener vnaprej pripravi načrt in ga predstavi razredniku in profesorju športne vzgoje, ki dijaka poučuje.

Najperspektivnejšim oz. vrhunskim dijakom športnikom v programih G in EG omogočamo enake ugodnosti kot dijakom v športnih oddelkih.



DELO Z NADARJENIMI DIJAKI

Na Gimnaziji Franceta Prešerna zelo načrtno delamo tudi z nadarjenimi dijaki. Nekateri naši dijaki so že v osnovni šoli prepoznani za nadarjene učence, nekatere prepoznamo kot nadarjene v gimnaziji na osnovi psiholoških testiranj. Za nadarjene dijake izdelamo individualizirane edukacijske programe (INDEP-e), ki dokončno obliko dobijo po razgovorih z dijaki in starši. Da je delo z nadarjenimi dijaki čim kakovostnejše, imamo na šoli ustanovljen tim za nadarjene dijake, ki skrbi za koordinacijo dela, učitelji mentorji pa z dijaki delajo na vsebinskih področjih.

V šolskem letu 2023/24 bomo nadaljevali z načrtnim delom z nadarjenimi dijaki, saj na našo gimnazijo hodi vse več takšnih dijakov. Zelo veliko imamo tudi dijakov, ki so prepoznani za nadarjene na športnem področju. Ustvarjamo pogoje in dejavnosti za razvoj osebnih potencialov najsposobnejših in najbolj motiviranih dijakov, pri nadarjenih dijakih pa razvijamo in spodbujamo izvajanje njihovih INDEP-ov, da čim več naših dijakov dosega zastavljene cilje. Nadarjene dijake in vse tiste, ki jih to zanima, spodbujamo in vodimo tudi pri izdelavi raziskovalnih nalog.

PROSTVOLJSTVO NA GFP

Različne prostovoljske dejavnosti na naši šoli razvijamo že vrsto let, vsako leto se tudi zaradi spodbud iz okolja naši dijaki pridružijo novim aktivnostim. Starostnikom v Domu starejših občanov v Preddvoru polepšamo decembrske dni. Za obdarovanje prispevamo simbolične zneske in vsem oskrbovancem pripravimo darila ter jih razveselimo z zabavno-kulturnim programom. Radi sodelujemo pri povezovanju generacij in bogatenju medčloveških odnosov.

V okviru programa MEPI naši dijaki nudijo učno pomoč, delujejo kot mladinski animatorji, sodelavci v humanitarnih akcijah ... Za varovanje okolja skrbimo s čistilnimi akcijami in zbiranjem odpadnega materiala za recikliranje. Vsako leto pripravimo tudi različne oblike dejavnosti, ki dijake dodatno povežejo z vrstniki in okoljem.

STATUSI

Uveljavljanje statusa športnika

Dijaki morajo vložiti dokumentacijo za uveljavljanje statusa športnika do **srede, 13. septembra 2023**, koordinatorici za športnike.

Obrazca za uveljavljanje statusa (vprašalnik o športni aktivnosti, ki ga izpolni in potrdi klub, in potrdilo panožne zveze) dijaki dobijo v svetovalni službi ali na spletni strani šole.

Pogoji za pridobitev pravice in obveznosti so zapisani v Šolskih pravilih ter Pravilniku o prilagoditvi šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli.

Dijaki s posebnimi potrebami

Dijakom s posebnimi potrebami se na osnovi veljavne odločbe o usmeritvi, ki jo izda Zavod za šolstvo RS, in v skladu z zakonodajo pripravi individualiziran program, v katerem so zapisane prilagoditve šolskih obveznosti. Ta program pripravi in spremlja strokovna skupina, ki jo imenuje ravnateljica šole. Šolska svetovalna služba koordinira dejavnosti, povezane z dijaki s posebnimi potrebami, in zagotavlja strokovno pomoč dijakom, staršem in učiteljem.

Ostale prilagoditve

Posebne prilagoditve omogočamo tudi dijakom na osnovi ustreznih dokazil zaradi:

- aktivnosti na kulturnem ali raziskovalnem področju;
- vzporednega izobraževanja;
- vključevanja v mednarodne izmenjave;
- bolezni idr.

Pravilniki, ki veljajo za Gimnazijo Franceta Prešerna, so objavljeni na šolski spletni strani v zavihku "Za dijake/Pravilniki".

VII. OIV, PROJEKTI IN DEJAVNOSTI

OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE (OIV)

Dijaki morajo v okviru obveznih izbirnih vsebin opraviti predpisano število ur posameznih dejavnosti, ki je določeno za posamezni letnik. Za uspešno opravljen letnik in izdajo spričevala mora dijak/-inja opraviti predpisano število ur in poravnati finančne obveznosti.

Del vsebin je obvezen po programu šole, del si jih dijaki izberejo sami v okviru različnih dejavnosti (projekti, krožki, tekmovanja ...), ki jih nudi šola. O dejavnostih sproti obveščamo dijake na spletni strani šole, v spletni učilnici za OIV, na oglasni deski v šoli ali preko sporočil v eA.

Dijakom se z raznolikostjo in izbirnostjo obveznih izbirnih vsebin kar se da približamo in jim ponudimo tudi nadstandardne dejavnosti v obliki ekskurzij v tujino (Berlin, London, Benetke, Dunaj, Pariz, Toskana, Barcelona ...) in naravoslovnih ter športnih taborov (Bohinj, Osilnica, Krvavec ...). Za nadstandardne dejavnosti se dijaki prijavljajo v spletni učilnici.

V skladu s šolsko zakonodajo morajo starši pisno soglašati z udeležbo dijakov pri šolskih aktivnostih. Dijaki prejmejo ob začetku šolskega leta v podpis soglasje staršev in izjavo dijakov o upoštevanju šolskih pravil na teh dejavnostih. Razredniki hranijo soglasja za tekoče šolsko leto v skladu z zakonom o varovanju podatkov.

Posebnosti pri izvajanju OIV

Dijaki, ki se nadstandardnih dejavnosti v ponudbi šole ne udeležijo, se morajo udeležiti standardnih dejavnosti, ki se praviloma odvijajo v tem času.

Poleg udeležbe na rednih dejavnostih, morajo dijaki opraviti še manjše število ur dejavnosti (največ 10) po lastni izbiri (projekti, krožki, tekmovanja ...) ali se morajo udeležiti nadomestnih dejavnosti ob koncu šolskega leta.

Če se dijaki neke dejavnosti iz opravičenega razloga ne morejo udeležiti, so dolžni svojo odsotnost pravočasno sporočiti razredniku, vodji OIV ali pomočnici ravnateljice. V nasprotnem primeru morajo dijaki poravnati stroške prevoza.

Načrt dejavnosti za posamezni letnik je v začetku šolskega leta objavljen v spletni učilnici za OIV.



PREGLED TABOROV IN NADSTANDARDNI PROGRAM ŠPORTNE VZGOJE

Pri športni vzgoji se v štirih letih gimnazijskega programa izvajajo vsebine, ki presegajo okvir pouka športne vzgoje. Namen teh vsebin je dijake seznaniti z različnimi športi, jim približati naravo in jih navajati na aktivno preživljanje prostega časa.

V septembru organiziramo za prve letnike **spoznavni tabor** v Bohinju. Namen tega tabora je, da se prvošolci sproščeno spoznajo s svojimi razredniki in sošolci. Na taboru veliko pozornosti namenimo tudi metodam učenja učenja.

Prav tako običajno v prvem letniku organiziramo **zimski tabor**. Traja več dni in je namenjen učenju alpskega smučanja ter deskanja na snegu. Organiziramo tako začetni kot nadaljevalni tečaj.

V drugem letniku na začetku septembra organiziramo večdnevni **poletni tabor v Osilnici ob Kolpi**. Vsebina tabora je zelo pestra in raznolika, saj se dijaki seznanijo s kanuizmom, kajakaštvom, raftom, lokostrelstvom, športnim plezanjem, kolesarstvom, preživetjem v naravi in različnimi naravoslovnimi vsebinami.

Za dijake drugih in tretjih letnikov splošne gimnazije, ki se učijo rusko, na dve leti organiziramo **tridnevni tabor ruskega jezika in čuječnosti**. Dijaki v sproščenem okolju zunaj šolskih sten nadgradijo znanje ruskega jezika in poglobijo znanje o ruski kulturi, literaturi in tradicionalni kuhinji. Na delavnicah o čuječnosti dijaki spoznavajo sebe, osvojijo tehnike umirjanja misli, izboljšajo koncentracijo, spoznavajo tehnike sproščanja in izboljšajo svoje splošno počutje.

Vključitev dijakov v nadstandardne programe se jim prizna kot del obveznih izbirnih vsebin. Ker se te dejavnosti ne izvajajo na šoli, jih je treba doplačati.

Dijaki imajo na šoli tudi zelo dobre pogoje za učenje športne vzgoje. Ob zunanjih igriščih za košarko, nogomet, odbojko na mivki, stezi za tek imajo še odlično opremljeno veliko dvorano (lahko se pregradi) s plezalno steno in plesno dvorano.

MEDNARODNI PROJEKTI

Kratke predstavitve projektov najdete na spletni strani GFP pod zavihkom PROJEKTI.

MEDNARODNE IZMENJAVE ERASMUS +



Erasmus+

Na šoli letos zaključujemo projekt Erasmus +, mednarodni projekt, ki ga financira Evropska unija, vendar pa nadaljujemo sodelovanje s partnersko šolo v Franciji iz mesta Cordouan ob obali Atlantika, s katero smo že pripravili načrt sodelovanja in izmenjave. Francoske dijake pričakujemo ob koncu leta 2023, v začetku prihodnjega leta pa naši dijaki odhajajo v Francijo.

OSTALE MEDNARODNE IZMENJAVE

V šolskem letu 2023/24 načrtujemo novo sodelovanje s finsko športno akademijo iz mesta Hämeenlinna, pri katerem bodo sodelovali predvsem dijaki športniki. Prav tako se dogovarjamo tudi za sodelovanje z Norveško.

Nadaljujemo tudi z že tradicionalno izmenjavo z nizozemsko šolo Van der Capellen iz mesta Zwolle, ki jo je obiskalo že veliko naših dijakov, tudi v letošnjem šolskem letu, in stkalo prijateljske vezi z nizozemskimi vrstniki.

Ponovno bomo vzpostavili izmenjavo s pobrateno Gimnazijo Svetozar Marković iz Novega Sada. Na izmenjavi spoznavamo lepote vojvodinske ravnine in njihov šolski sistem ter šolske dejavnosti.

NEMŠKA JEZIKOVNA DIPLOMA (DEUTSCHES SPRACHDIPLOM – DSD)



Na naši šoli smo na področju učenja tujih jezikov zelo aktivni. Tako že mnogo let izvajamo program »Nemška jezikovna diploma« (Deutsches Sprachdiplom – DSD). Zveza nemških ministrstev za kulturo in izobraževanje, ki organizira DSD po vsem svetu, ima pri izbiri šol zelo stroge kriterije. Veseli smo, da nam je uspelo izpolniti njihova zahtevna merila in da izpit samostojno izvajamo že mnogo let, tako na prvi kot na drugi stopnji.

DSD je izpit, ki pod nadzorom nemškega ministrstva za kulturo in izobraževanje poteka po vsem svetu v enaki obliki. Namenjen je mladim do 21. leta starosti. Opravljen izpit jim omogoča študij na nemških univerzah, ne da bi morali še na kakšen drug način dokazovati svoje znanje. Izpit mednarodne veljave dokazuje aktivno znanje nemškega jezika.

Izpit DSD 1 je na nivoju A2–B1. Poteka spomladi in je namenjen predvsem dijakom 3. letnikov. Nanj se vsako leto prijavi precej dijakov, ki so še posebej inovativni pri ustnem delu.

Izpit DSD 2, ki je v evropskem jezikovnem okvirju določen na nivoju B2–C1, poteka v četrtem letniku, in sicer konec novembra ali decembra pisni in januarja ustni del. Pisne izdelke ocenijo v Nemčiji, rezultati so znani spomladi.

Za pripravo na izpit 1. stopnje izvajamo jezikovni tabor, v šolskem letu 2023/24 pa se nam bo pri izvajanju programa pridružila tudi prostovoljka iz Nemčije, tako da bodo dijaki lahko sodelovali z naravnim govorcem in tudi na ta način izboljšali svoje jezikovne veščine.

Tako priprave na izpit kot izpit so brezplačni, dijakom diploma DSD prinese odlične reference za nadaljnji študij ali zaposlitev. Koordinatorica projekta je Sabina Konc, mag.

MEPI – Mednarodno priznanje za mlade



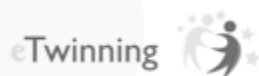
MEPI je program za tiste, ki so pripravljene stopiti izven cone udobja, so pripravljene na izzive, s katerimi pridobijo pomembne izkušnje za vse življenje. Veščine, šport, prostovoljstvo in odprave so štiri področja na bronasti, srebrni in zlati stopnji. Na prvih treh področjih si ob pomoči mentorjev vsak dijak izbere svoje aktivnosti, odprave pa so velik skupinski izziv – nepozabna dogodivščina, ki vsebuje tudi popotništvo in preživetje v naravi, veliko smeha in zabave, prijateljskega sodelovanja med člani skupine, raziskovanja znanih in neznanih področij ter učenja iz izkušenj.

Program MEPI od leta 2012 izvaja skupina voditeljev odprav in mentorjev, ki jo sestavljajo profesorji na Gimnaziji Franceta Prešerna.

Naši dijaki so v preteklih letih prepotovali in obiskali veliko krajev v Sloveniji, odpravili pa so se tudi na sosednjo Hrvaško. V prihodnjih letih načrtujemo še več obiskov tujine, med drugim tudi v nekoliko bolj oddaljene, eksotične kraje.

MEPI-ju se lahko pridruži vsak dijak naše šole.

CMEPIUS: eTwinning



eTwinning je evropska iniciativa, s katero CMEPIUS spodbuja sodelovanje evropskih srednjih in osnovnih šol s pomočjo uporabe sodobnih IKT. Dijaki Gimnazije Franceta Prešerna v projektu sodelujejo že enajst let. Najprej smo dve leti zapored sodelovali s šolo na Poljskem, dijaki so s poljskimi sovrstniki ustvarjali digitalne pravljice v nemškem jeziku, za kar smo na mednarodni konferenci KONFeT prejeli nagrado zlati kabel. V vseh teh letih smo prejeli 10 nacionalnih znakov kakovosti, za projekta **iBook – deutsche Bundesländer in Bist du der Täter pa smo prejeli celo Evropski znak kakovosti.**

Tudi v preteklem šolskem letu smo na GFP izvajali 3 eTwinning projekte.

1. Sport öffnet uns die Türen (mentorica Vesna Arh, mag.)

Dijaki GFP so s svojimi vrstniki s Slovaške komunicirali v nemščini, se pogovarjali o fairplayu, z novimi aplikacijami so drug drugemu predstavljali znane športnike, pripravili recepte z zdravimi domačimi jedmi ter izdelali koledar z mislimi o zdravi prehrani, na koncu pa še objavili audio-video e-knjigo.

2. Junge Leute geben nicht aus (mentorica Vesna Arh, mag.)

Naši dijaki so sodelovali s Slovaki, Poljaki, Italijani in Turki. Skupaj so iskali odgovore na vprašanja, ki si jih zastavljajo mladi: kaj daje mladim moč, kako pomembno je izobraževanje, kaj početi v prostem času itd. Pogovarjali so se o svojih načrtih v prihodnosti, o strahovih in izzivih ter poudarili, da se je treba čim prej soočiti s težavami in poiskati rešitve. Svoja mnenja so si izmenjali na videokonferenci, kjer je vsaka od držav predstavila svojo analizo raziskave, ki so jo opravili med samim projektom.

3. ALL – Articles in Little Languages – the vibes (mentorica Nika Lampret, prof.)

V projektu ALL – Articles in Little Languages – the vibes pa so sodelovali dijaki iz Slovenije, Finske, Italije, Španije, Estonije, Madžarske in Luksemburga. Ustvarjali so mednarodno revijo v različnih maternih jezikih.

Tako kot vsako leto nameravamo tudi v tem šolskem letu v eTwinning vključiti dijake GFP in jim s tem omogočiti sodelovanje v tem zelo zanimivem mednarodnem projektu.

School21

#school21

Projekt School21 je mednarodni projekt, ki povezuje 5 partnerjev, 4 slovenske in 1 norveškega. V projektu sodelujemo Gimnazija Franceta Prešerna kot vodilni partner, OŠ Franceta Prešerna, Socialna akademija, BSC Kranj ter norveški partner iz regionalne uprave okrožja More Romsdal, ki je odgovoren za 23 srednjih šol z 2.000 učitelji.

Glavni cilj našega projekta je, da s pomočjo razvoja nove metode in orodja poučevanja mlade že tekom procesa formalnega izobraževanja opremimo z veščinami in znanji 21. stoletja, ki so potrebni za samostojno življenje in delo.

V času trajanja projekta od junija 2022 do konca aprila 2024 bomo torej poleg izgradnje učilnic na prostem izvedli tudi izobraževanja za učitelje – t. i. multiplikatorje, ki bodo pridobljeno znanje prenesli v prakso in med ostale učitelje.

Skupaj predstavljamo raznovrstno in izkušeno partnerstvo, ki bo izvedlo pilotni projekt, ki bo prenosljiv na ostale osnovne in srednje šole v Sloveniji.


OSTALI PROJEKTI IN DEJAVNOSTI

Pod mentorskim vodstvom profesorjev potekajo različne dejavnosti in krožki, priprave na tekmovanja v znanju, raziskovalni projekti, kulturne prireditve, strokovne ekskurzije po Sloveniji in tujini, humanitarne dejavnosti, promocijske aktivnosti itd.

Udeležba na krožkih in drugih dejavnostih, ki jih organizira šola, se dijakom prizna kot del obveznih izbirnih vsebin. Mentorji dijake pravočasno obvestijo o urniku in programu dela.

V publikaciji navajamo samo nekatera tekmovanja, projekte, dejavnosti, ki jih izvajamo:

- mednarodno priznanje za mlade – MEPI;
- CMEPIUS: eTwinning;
- PISA – program mednarodne primerjave dosežkov;
- razvojni projekt SCHOOL21;
- Generacija Euro pod mentorstvom Banke Slovenije;
- angleška bralna značka – EPI READING BADGE;
- nemška bralna značka “PFIFFIKUS”;
- francoska bralna značka;
- španska bralna značka;

- 
- ruska bralna značka;
 - tekmovanje za Cankarjevo priznanje;
 - matematično tekmovanje KENGURU;
 - tekmovanje iz znanja razvedrilne matematike;
 - tekmovanje GENIUS LOGICUS;
 - tekmovanje iz znanja logike;
 - tekmovanje Evropske statistične igre;
 - tekmovanje iz znanja nemškega jezika;
 - tekmovanje iz znanja angleškega jezika;
 - tekmovanje iz naravoslovja;
 - tekmovanje iz znanja biologije;
 - tekmovanje iz znanja kemije;
 - tekmovanje iz znanja fizike;
 - tekmovanje iz znanja ekonomije;
 - tekmovanje iz znanja zgodovine;
 - tekmovanje iz znanja geografije;
 - tekmovanje MEMORIADA (državno prvenstvo v pomnjenju);
 - BOBER – mednarodno tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti;
 - tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni;
 - tekmovanje iz finančne pismenosti za mlade;
 - tekmovanje iz znanja psihologije;
 - matematični tabor (priprava na maturo);
 - učenje učenja;
 - medrazredna in medšolska športna tekmovanja;
 - krožki (npr. fotoklub, robotika, literarno-novinarski ...);
 - prireditve;
 - razstave;
 - sodelovanje s tujimi govorcami kot podpora pouku podjetništva in angleščine;
 - ...

VIII. ŠOLSKI KOLEDAR

Začetek pouka je v petek, 1. 9. 2023.

Za dijake zaključnih letnikov je **zadnji dan** pouka v torek, 21. 5. 2024.

Za dijake nezaključnih letnikov je **zadnji dan** pouka v ponedeljek, 24. 6. 2024.

OCENJEVALNI OBDOBJI

1. ocenjevalno obdobje:

- od petka, 1. 9. 2023, do ponedeljka, 15. 1. 2024.

2. ocenjevalno obdobje:

- **za zaključne letnike:** do torika, 21. 5. 2024, razdelitev spričeval za zaključne letnike bo v sredo, 22. 5. 2024,
- **za nezaključne letnike:** do petka, 21. 6. 2024, razdelitev spričeval za nezaključne letnike bo v ponedeljek, 24. 6. 2024.

POMEMBNEJŠI DATUMI

1. Počitnice:

jesenske počitnice od 30. 10. 2023 do 5. 11. 2023

novoletne počitnice od 27. 12. 2023 do 2. 1. 2024

zimske počitnice od 19. 2. 2024 do 23. 2. 2024

prvomajske počitnice od 28. 4. 2024 do 2. 5. 2024

poletne počitnice od 26. 6. 2024 do 31. 8. 2024

2. Prazniki:

31. 10. 2023	dan reformacije
1. 11. 2023	dan spomina na mrtve
25. 12. 2023	božič
26. 12. 2023	dan samostojnosti in enotnosti
1. in 2. 1. 2024	ново leto
8. 2. 2024	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
1. 4. 2024	velikonočni ponedeljek
27. 4. 2024	dan upora proti okupatorju
1. in 2. 5. 2024	praznik dela
25. 6. 2024	dan državnosti



3. Delovna sobota:

bo določena po potrebi

4. Informativna dneva:

petek, 16. 2. 2024, in sobota, 17. 2. 2024

5. Opravljanje splošne mature:

Vse potrebne informacije o splošni maturi vam bo posredovala tajnica Šolske maturitetne komisije. Tajnica vam je na voljo tudi na e-naslovu: **matura@gfp.si** ali po telefonu **059 093 345**.

Več informacij o splošni maturi in koledar splošne mature dobite na spletni strani Državnega izpitnega centra **www.ric.si** in spletni strani Gimnazije Franceta Prešerna (**UPORABNO/PREDSTAVITEV/MATURA**)

6. Izpitni roki:

Spomladanski izpitni rok:

- od četrтка, 23. 5. 2024, do ponedeljka, 27. 5. 2024 – izboljševanje ocene za 4. letnike;
- od petka, 28. 6. 2024 – izpitni rok za dijake vseh letnikov.

Jesenski izpitni rok:

- od petka, 16. 8. 2024 – izpitni rok za dijake vseh letnikov.

IX. OSEBNI IZOBRAŽEVALNI NAČRT (PRILOGA)

OSNOVNI PODATKI

IME:

PRIIMEK:

RAZRED:

Športna panoga/kulturna/raziskovalna dejavnost:

Športni klub/društvo/organizacija:

Ime in priimek trenerja/mentorja:

Telefonska številka:

E-pošta:

Vrsta statusa (športnik A, B, C, kulturnik, raziskovalec ...):

Predvidena odsotnost od pouka (število ur, odstotki ...):

Podpis staršev:

Datum:

Podpis razrednika:

Datum:

Podpis dijaka:

Datum:



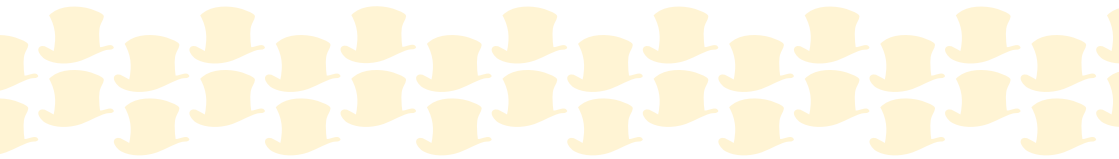
REDOVALNICA

Predmet	1. ocenjevalno obdobje	Zaključna ocena	2. ocenjevalno obdobje	Zaključna ocena



Predmet:

VRSTA OCENJEVANJA (npr. 1. pisni test, ustno ocenjevanje...)	Datum rednega pridobivanja ocene _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____

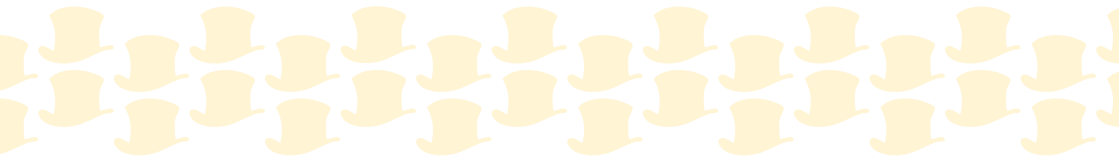


Razlog za ne pridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena	Razlog za ne pridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____



Predmet:

VRSTA OCENJEVANJA (npr. 1. pisni test, ustno ocenjevanje...)	Datum rednega pridobivanja ocene _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____



Razlog za ne pridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena	Razlog za ne pridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____



Predmet:

VRSTA OCENJEVANJA (npr. 1. pisni test, ustno ocenjevanje...)	Datum rednega pridobivanja ocene _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____



Razlog za ne pridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena	Razlog za ne pridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____



Predmet:

VRSTA OCENJEVANJA (npr. 1. pisni test, ustno ocenjevanje...)	Datum rednega pridobivanja ocene _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____

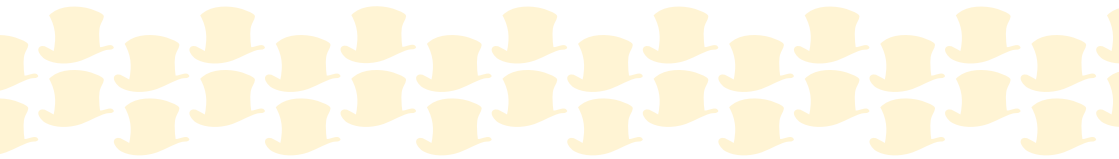


Razlog za ne pridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena	Razlog za ne pridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____
	_____ _____		_____ _____



Predmet:

VRSTA OCENJEVANJA (npr. 1. pisni test, ustno ocenjevanje...)	Datum rednega pridobivanja ocene _____ Ocena	Razlog za nepridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____
	_____		_____ _____

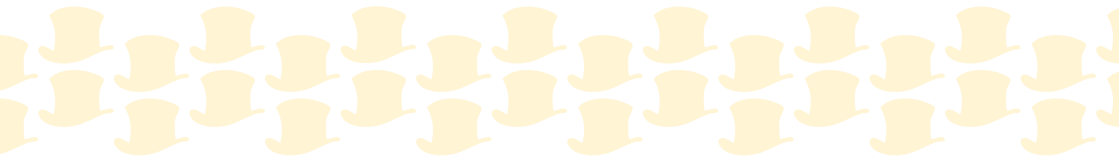


Razlog za ne pridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena	Razlog za ne pridobljeno oz. negativno oceno	NOV datum za pridobitev ocene _____ Podpis profesorja _____ Ocena
	_____ _____ _____		_____ _____ _____
	_____ _____ _____		_____ _____ _____
	_____ _____ _____		_____ _____ _____
	_____ _____ _____		_____ _____ _____
	_____ _____ _____		_____ _____ _____
	_____ _____ _____		_____ _____ _____



September 2023

1 Pet	začetek pouka
2 Sob	
3 Ned	
4 Pon	OIV 4. LET
5 Tor	OIV 4. LET
6 Sre	OIV 3. LET /3. a
7 Čet	
8 Pet	OIV 3. LET /3. b
9 Sob	OIV 3. LET
10 Ned	OIV 3. LET
11 Pon	OIV 2. LET/1. skupina OIV 3. LET
12 Tor	OIV 2. LET/1. skupina OIV 3. LET
13 Sre	OIV 2. LET/1. in 2. skupina OIV 3. LET
14 Čet	OIV 2. LET/2. skupina
15 Pet	OIV 2. LET/2. skupina



16

Sob

17

Ned

OIV 1. LET/1. skupina

18

Pon

OIV 1. LET/1. skupina

OIV 3. LET/3. č

19

Tor

OIV 1. LET/2. skupina

OIV 3. LET/3. d

20

Sre

OIV 1. LET/1. skupina

OIV 3. LET/3. cš

21

Čet

OIV 3. LET/3. gš

22

Pet

OIV 1. LET/2. skupina

23

Sob

OIV 1. LET/2. skupina

24

Ned

25

Pon

26

Tor

27

Sre

28

Čet

29

Pet

30

Sob



Oktober 2023

1 Ned	
2 Pon	
3 Tor	
4 Sre	
5 Čet	
6 Pet	
7 Sob	
8 Ned	
9 Pon	
10 Tor	
11 Sre	
12 Čet	
13 Pet	
14 Sob	
15 Ned	
16 Pon	



17

Tor

18

Sre

19

Čet

skupne govorilne ure

20

Pet

21

Sob

22

Ned

23

Pon

24

Tor

25

Sre

26

Čet

27

Pet

28

Sob

29

Ned

30

Pon

jesenske počitnice

31

Tor

dan reformacije, jesenske počitnice



November 2023

1 Sre	dan spomina na mrtve, jesenske počitnice
2 Čet	jesenske počitnice
3 Pet	jesenske počitnice
4 Sob	
5 Ned	
6 Pon	
7 Tor	
8 Sre	
9 Čet	
10 Pet	
11 Sob	
12 Ned	
13 Pon	
14 Tor	
15 Sre	



16

Čet

17

Pet

18

Sob

19

Ned

20

Pon

21

Tor

22

Sre

23

Čet

24

Pet

25

Sob

26

Ned

27

Pon

28

Tor

29

Sre

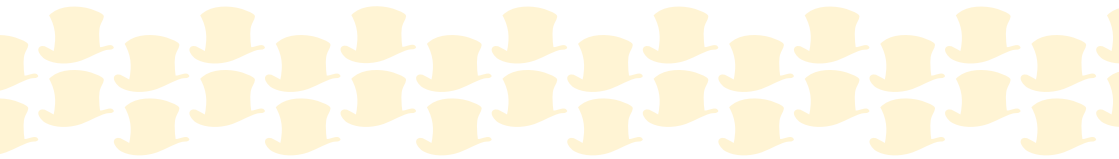
30

Čet



December 2023

1 Pet	
2 Sob	
3 Ned	
4 Pon	
5 Tor	
6 Sre	
7 Čet	
8 Pet	
9 Sob	
10 Ned	
11 Pon	
12 Tor	
13 Sre	skupne govorilne ure
14 Čet	
15 Pet	
16 Sob	



17

Ned

18

Pon

19

Tor

20

Sre

21

Čet

22

Pet

proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti

23

Sob

24

Ned

25

Pon

božič

26

Tor

dan samostojnosti

27

Sre

novoletne počitnice

28

Čet

novoletne počitnice

29

Pet

novoletne počitnice

30

Sob

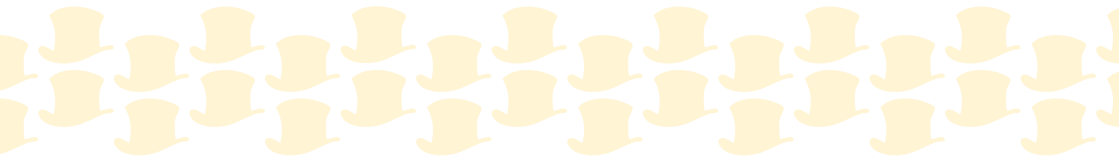
31

Ned



Januar 2024

1 Pon	ново leto, novoletne počitnice
2 Tor	ново leto, novoletne počitnice
3 Sre	
4 Čet	
5 Pet	
6 Sob	
7 Ned	
8 Pon	
9 Tor	
10 Sre	
11 Čet	
12 Pet	
13 Sob	
14 Ned	
15 Pon	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
16 Tor	



17

Sre

18

Čet

19

Pet

20

Sob

OIV 1. in 3. LETNIK

21

Ned

OIV 1. LETNIK

22

Pon

OIV 1. LETNIK

23

Tor

24

Sre

25

Čet

26

Pet

27

Sob

OIV 2. in 4. LETNIK

28

Ned

29

Pon

30

Tor

31

Sre



Februar 2024

1 Čet	
2 Pet	
3 Sob	
4 Ned	
5 Pon	
6 Tor	
7 Sre	proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
8 Čet	Prešernov dan
9 Pet	
10 Sob	
11 Ned	
12 Pon	
13 Tor	
14 Sre	



15

Čet

16

Pet

informativni dan za vpis v srednje šole

17

Sob

informativni dan za vpis v srednje šole

18

Ned

19

Pon

zimske počitnice

20

Tor

zimske počitnice

21

Sre

zimske počitnice

22

Čet

zimske počitnice

23

Pet

zimske počitnice

24

Sob

25

Ned

26

Pon

27

Tor

28

Sre

29

Čet



Marec 2024

1 Pet	
2 Sob	
3 Ned	
4 Pon	
5 Tor	
6 Sre	
7 Čet	
8 Pet	
9 Sob	
10 Ned	
11 Pon	
12 Tor	
13 Sre	OIV 2. LET/ EG, EGš OIV 3. LET
14 Čet	
15 Pet	
16 Sob	



17

Ned

18

Pon

19

Tor

skupne govorilne ure

20

Sre

21

Čet

22

Pet

23

Sob

24

Ned

25

Pon

26

Tor

27

Sre

28

Čet

29

Pet

30

Sob

31

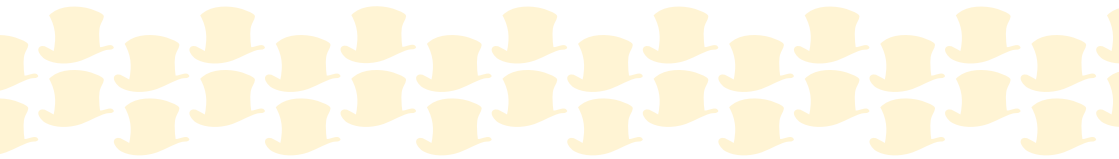
Ned

velika noč



April 2024

1 Pon	velikonočni ponedeljek
2 Tor	
3 Sre	
4 Čet	
5 Pet	
6 Sob	
7 Ned	
8 Pon	
9 Tor	
10 Sre	
11 Čet	
12 Pet	OIV NEZAKLJ. LET.
13 Sob	
14 Ned	
15 Pon	



16

Tor

17

Sre

18

Čet

MATURA: rok za oddajo seminarskih nalog in laboratorijskih vaj

19

Pet

20

Sob

21

Ned

22

Pon

23

Tor

24

Sre

25

Čet

26

Pet

27

Sob

dan upora proti okupatorju

28

Ned

29

Pon

prvomajske počitnice

30

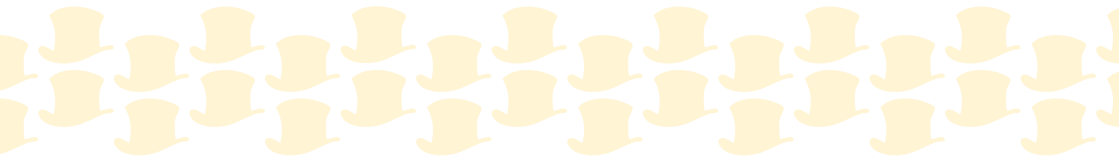
Tor

prvomajske počitnice



Maj 2024

1 Sre	praznik dela, prvomajske počitnice
2 Čet	praznik dela, prvomajske počitnice
3 Pet	pouka prost dan (10. člen Pravilnika o šol. koledarju v srednjih šolah)
4 Sob	
5 Ned	
6 Pon	
7 Tor	MATURA: slovenščina – 1. del (maturitetni esej)
8 Sre	skupne govorilne ure
9 Čet	
10 Pet	
11 Sob	
12 Ned	
13 Pon	
14 Tor	MATURA: kandidati se seznanijo s točkami praktičnega dela izpita
15 Sre	
16 Čet	



17 Pet	MATURA: zadnji rok za ugovor na število doseženih točk pri praktičnem delu izpita SM
18 Sob	MATURA: zadnji rok za naknadno prijavo iz opravičljivih razlogov
19 Ned	
20 Pon	
21 Tor	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja in pouka za zaključne letnike
22 Sre	razdelitev spričeval za zaključne letnike
23 Čet	priprave na splošno maturo, izpitni rok za izboljševanje ocene za zaključne letnike (pred. izpit)
24 Pet	MATURA: zadnji rok za predložitev dokazil oziroma pisno odjavo na šoli, priprave na splošno maturo, izpitni rok za izboljševanje ocene za zaključne letnike (pred. izpit)
25 Sob	
26 Ned	
27 Pon	priprave na splošno maturo, izpitni rok za izboljševanje ocene za zaključne letnike (pred. izpit)
28 Tor	priprave na splošno maturo
29 Sre	MATURA: slovenščina – 2. del
30 Čet	MATURA: sociologija, psihologija
31 Pet	MATURA: biologija



Junij 2024

1 Sob	MATURA: angleščina
2 Ned	
3 Pon	MATURA: geografija
4 Tor	MATURA: ekonomija
5 Sre	
6 Čet	MATURA: nemščina, francoščina*
7 Pet	MATURA: zgodovina
8 Sob	MATURA: matematika
9 Ned	
10 Pon	MATURA: ustni izpiti
11 Tor	MATURA: fizika MATURA: ustni izpiti
12 Sre	MATURA: ustni izpiti
13 Čet	MATURA: španščina, francoščina* MATURA: ustni izpiti
14 Pet	MATURA: kemija MATURA: ustni izpiti
15 Sob	MATURA: ustni izpiti



16

Ned

17

Pon

MATURA: ustni izpiti

18

Tor

MATURA: ustni izpiti

19

Sre

MATURA: ustni izpiti

20

Čet

MATURA: ustni izpiti

21

Pet

MATURA: ustni izpiti
zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za ostale letnike

22

Sob

23

Ned

24

Pon

proslava pred dnevom državnosti in zaključek pouka za ostale letnike

25

Tor

dan državnosti

26

Sre

27

Čet

28

Pet

spomladanski izpitni rok

29

Sob

30

Ned



Julij 2024

1 Pon	spomladanski izpitni rok
2 Tor	spomladanski izpitni rok
3 Sre	spomladanski izpitni rok
4 Čet	
5 Pet	
6 Sob	
7 Ned	
8 Pon	
9 Tor	
10 Sre	
11 Čet	MATURA: seznanitev kandidatov z uspehom pri splošni maturi na spomladanskem izpitnem roku
12 Pet	MATURA: zadnji rok za prijavo k jesenskemu izpitnemu roku
13 Sob	
14 Ned	
15 Pon	
16 Tor	



17

Sre

18

Čet

19

Pet

20

Sob

21

Ned

22

Pon

23

Tor

24

Sre

25

Čet

26

Pet

27

Sob

28

Ned

29

Pon

30

Tor

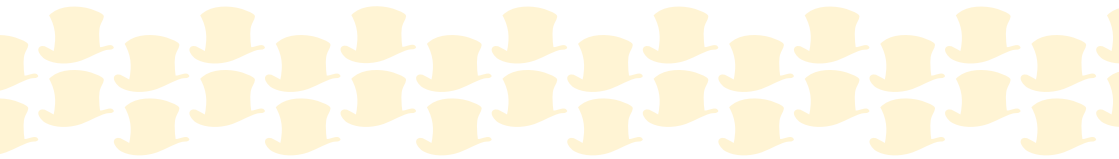
31

Sre



Avgust 2024

1 Čet	
2 Pet	
3 Sob	
4 Ned	
5 Pon	
6 Tor	
7 Sre	
8 Čet	
9 Pet	
10 Sob	
11 Ned	
12 Pon	MATURA: zadnji rok za naknadno prijavo iz opravičljivih razlogov
13 Tor	
14 Sre	
15 Čet	Marijino vnebovzetje
16 Pet	jesenski izpitni rok



17

Sob

18

Ned

19

Pon

MATURA: zadnji rok za predložitev dokazil oziroma pisno odjavo na šoli, jesenski izpitni rok

20

Tor

jesenski izpitni rok

21

Sre

22

Čet

23

Pet

MATURA: slovenščina – 1. in 2. del

24

Sob

MATURA: tuji jezik in izbirni predmeti*

25

Ned

26

Pon

MATURA: matematika

27

Tor

MATURA: tuji jezik in izbirni predmeti*

28

Sre

MATURA: tuji jezik in izbirni predmeti*

29

Čet

MATURA: tuji jezik in izbirni predmeti*

30

Pet

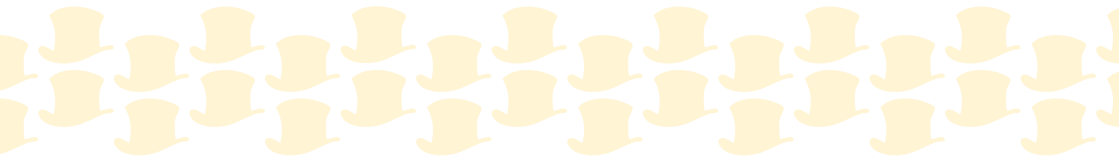
MATURA: tuji jezik in izbirni predmeti*

31

Sob



A series of horizontal dotted lines for writing, spanning most of the page width. A large, light gray abstract shape is positioned on the right side, partially overlapping the lines.



A large writing area with a light gray background and a white rounded shape on the right side. The area is filled with horizontal yellow dashed lines for writing.



A series of horizontal dotted lines for writing, spanning most of the page width. A large, light gray abstract shape is positioned on the right side, partially overlapping the lines.



Gimnazija Franceta Prešerna
Kidričeva cesta 65, 4000 Kranj

T: 059 093 340 E: tajnistvo@gfp.si
www.gfp.si

 Gimnazija Franceta Prešerna

 [gfpkranj](https://www.instagram.com/gfpkranj)

 Gimnazija Franceta Prešerna Kranj

